МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МУНИЦИПАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»

ИНН 8203011468

КПП 820301001

ОГРН 1164101055227

Юридический и почтовый адрес: 688710, КРАЙ КАМЧАТСКИЙ, РАЙОН КАРАГИНСКИЙ, ПОСЕЛОК ОССОРА УЛИЦА СОВЕТСКАЯ ДОМ 37

ТЕЛ. 8-415-45-41-2-51

E-mail: karadm@bk.ru

Руководитель: И.О. ДИРЕКТОРА МЕТЦГЕР АНДРЕЙ ГЕНРИХОВИЧ

Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Карагинского муниципального района и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере муниципального хозяйства.

Целями создания Учреждения являются:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения;

- предоставление транспортных услуг населению;

-содержание муниципального имущества;

- обеспечение администрации служебным автотранспортом;

 - техническое обслуживание, ремонт, обеспечение функционирования зданий и сооружений включая техническое обслуживание, ремонт, обеспечение надлежащего функционирования инженерных коммуникаций и систем в зданиях с целью их использования в соответствии с назначением, а также благоустройство прилегающих к ним территорий и содержание их в надлежащем состоянии.

Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- ремонт и содержание дорог;

- предоставление транспортных услуг;

- эксплуатация автомобильных дорог;

- выполнение работ по техническому обслуживанию, эксплуатации и содержанию зданий в надлежащем санитарно-техническом состоянии;

- благоустройство прилегающих к зданиям территорий, содержание их в надлежащем санитарно-техническом состоянии;

- оказание услуг по чистке и уборке служебных помещений;

- организация и осуществление транспортного обслуживания Администрации;

- оказание услуг по ремонту и обслуживанию транспортных средств, мойки и стоянки автотранспорта;

- организация принятия в установленном порядке оборудования, мебели, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иных материалов, необходимых для обеспечения деятельности Администрации;

- выполнение функций заказчика и получателя субсидий, включая субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Кроме заданий Учредителя и обязательств, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, заданиям собственника имущества и назначению имущества.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).