

Государственная инспекция труда в Камчатском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 11

(место составления акта)

"09" июля 2015 г.

(дата составления акта)

18:45

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора),

органом муниципального контроля юридического лица,

индивидуального предпринимателя

№ 29/2015/88/2

По адресу/адресам: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 11

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 29/2015/88/1 от 28.05.2015, Васильева

правовым вопросам)

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена платовая, документарная проверка в отношении:

(полное наименование, организационно-правовая форма)

Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей

Карагинского района "Карагинская детская школа искусств"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(наименование проверенной фирмы, предприятия, общественного объединения по исключению лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по исключению лица или

Общая продолжительность проверки:

Не более 20 рабочих дней/

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Камчатском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Согласно распоряжения № 29/2015/88/1 от 28.05.2015 г.

(фамилия, имя, отчество, должность, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Романова Ольга Владимировна, Государственный инспектор

труда (по правовым вопросам)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), провакцианта(их) проверю; в случае назначения в участии в проверке экспертов, экспертов организации указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность эксперт или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдвшего свидетельства)

При проведении проверки присутствуют:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц) или должностного представителя юридического лица, уполномоченного представлять интересы индивидуального предпринимателя, уполномоченного (заполняется самару, юридической организации (в случае проведения проверки лицом государственной организации), уполномоченных при проведении проверки по проверке)

В ходе проведения проверки:

На момент проведения плановой документальной проверки общая численность работников 14 человек, несовершенностных работников нет, иностранных работников – нет, инвалидов – нет, лиц, оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам, нет.
В последнее время со всеми работниками заключены трудовые договоры в письменной форме. Трудовые книжки заверены на всех работников.
Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей ведется.
Привлечения к дисциплинарной ответственности работников в 2015 г. не было.
Форма расчетного листа утверждена.
Задолженности перед уволенными работниками нет.
Оплата отпуска производится своевременно.

В ходе проведения проверки выявлены следующие нарушения:
- в нарушение ч. 2 ст. 68 Трудового кодекса РФ (далее по тексту – ТК РФ), Полина Л.И. не ознакомлена под роспись с приказом о приеме на работу. Работник Сафонов А.Р. ознакомлен с приказом о приеме на работу позднее чем в трехдневный срок со дня фактического начала работы.
- в нарушение ч. 1 ст. 67 ТК РФ на трудовых договорах работников, хранящихся у работодателя, отсутствуют подписи работников, подтверждающие получение экземпляра трудового договора на руки (норма нарушена в отношении Кахториной Л.Е., Лазарева А.А. и др.).
- на трудовой книжке Лазарева А.А. отсутствует подпись владельца трудовой книжки (п. 2.2 Инструкции по заполнению трудовых книжек, утв. Постановлением Минтруда РФ от 10 октября 2003 г. N 697).
- работник Усольцева Л.В., Бркин В.А. и др. не ознакомлены под роспись в личной карточке формы Т-2 с каждой записью о выполнении или работе, внесенных на основании записей в трудовой книжке (Постановление Правительства РФ от 16 апреля 2003 г. № 225 "О трудовых книжках").

Выявлены нарушения обязательств по оплате (с указанием положений (нормативных актов), установленных трудовым законодательством Российской Федерации, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательствам по оплате (с указанием положений (нормативных) правовых актов): Несотвественны не выявлены.
Выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):
Нарушения не выявлены.
Нарушения не выявлены (с указанием характера нарушения; акт, документальный источник).

Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательствам по оплате (с указанием положений (нормативных) правовых актов): Несотвественны не выявлены.
Выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):
Факты не выявлены.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):
Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального предпринимателя, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись ответственного)
(подпись ответственного)

(полное наименование предприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя, его полномоченного представителя)
(полное наименование предприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя, его полномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: Предписание № 29/2015/88/3 от 09.07.2015 г.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Государственный инспектор труда (по
правовым вопросам), Романова Ольга

Владимирова

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Направлено почтой директору Муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного образования детей Карагинского района "Карагинская детская школа
искусств" по адресу: Камчатский, п. Осора, ул. Советская, л. 52.

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, место должности лица или уполномоченного представителя
организационного лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"20" июля 2015 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводящего проверку)

Государственная инспекция труда в Кяхтовском крае
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля

плановой, документальной

проверки

о проведении

юрдическое лицо, индивидуального предпринимателя

(наименование, организационно-правовая форма)

от " 28 " мая 2015 г. № 29/2015/88/1

1. Провести проверку в отношении:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КОЛОНИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТЕЙ КАРАГИНСКОГО РАЙОНА "КАРАГИНСКАЯ
ПЕДСКАЯ НИКОЛА ИСКУССТВО"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (полное) лица (индивидуального предпринимателя))

2. Место нахождения: Кяхтовский, п. Осора, ул. Советская, д. 52

(юридическое лицо (с/с филиалов, представительства, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления деятельности им (ее филиалов))

3. Назвать типом (ин), условнокодовым (ин) на проведение проверки:

Романову Ольгу Владимировну, Государственного инспектора труда (по правовым вопросам)

4. Привести к проведению проверки в качестве экспертов, представляющей экспертных
организаций следующие лица:

(фамилия, имя, отчество (полное) (или инициалы), наименование организации и наименование органа по сертификации, испытанию
экспертной организации с указанием фамилии эксперта (с указанием об объеме информации))

5. Установить, что:

настоющая проверка проводится с целью:

осуществления федерального государственного надзора за соблюдением трудового
законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

защиты прав и интересов работников (в соответствии с планом проверок на 2015 г. утвержденного
прокуратурой Кяхтовского края).

Для выполнения этой проверочной программы устанавливается следующая информация:

а) в целях проверки трудовых договоров;
б) в целях проверки выполнения условий при выполнении трудовой функции при предоставлении информации о предоставлении информации;

- проверка соблюдения условий оплаты труда, предоставление информации о предоставлении информации;
в) в целях проверки соблюдения условий оплаты труда, предоставление информации о предоставлении информации;

ново контроля (надзора) или муниципального контроля;

- проверка (надзора) или муниципального контроля (надзора);

Применяются следующие нормы законодательства Российской Федерации:

и требования законодательства и иных нормативных правовых актов и документов принятых

в) в целях проверки выполнения условий при выполнении трудовой функции при предоставлении информации;

в) в целях проверки выполнения условий при выполнении трудовой функции при предоставлении информации;
а) в целях проверки выполнения условий при выполнении трудовой функции при предоставлении информации;

задачами настоящей проверки являются:

надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых
актов, содержащих нормы трудового права.

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

содержание работодателем трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов,

содержащих нормы трудового права;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных

актов при приеме на работу, обязательным требованиям действующего законодательства;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов

муниципального контроля;

проведение мероприятий;

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным,

растениям, окружающей среде;

по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного

характера;

Министерство труда и социальной защиты

Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА

ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ

(Роструд)

Государственная инспекция труда

в Камчатском крае

683000, г. Петропавловск-Камчатский,

ул. Ленинская, 18 «б»

тел./факс (4152) 41-28-54

28.05.2015 № 10-15

№ 10-15

законному представителю
муниципального казенного
образовательного учреждения
дополнительного образования детей
Каратинского района "Каратинская детская
школа искусств"

688700, Камчатский край,

п. Осера

ул. Советская, д. 52,

Тел/факс: 8 (415-45) 413-68

(заканная печать с уведомлением)

В соответствии с Трудовым кодексом РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ; Положением о
Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства
Российской Федерации от 30.06.2004 № 324, утвержденным планом проверок на 2015 г.,
согласованному с прокуратурой Камчатского края, уведомляю Вас, что в период с 13.06.2015 г. по
10.07.2015 г. в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного
образования детей Каратинского района "Каратинская детская школа искусств" запланирована
плановая документарная проверка, в связи с чем, прошу Вашего личного присутствия при
проведении указанной проверки (или обеспечить присутствие своего представителя с надлежаще
оформленной доверенностью).
Прошу Вас представить в Государственную инспекцию труда в Камчатском крае следующие
документы (копии, заверенные надлежащим образом):

1. Свидетельство о постановке юрлицеского лица на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ;
2. Устав организации; приказ о назначении руководителя на должность; штатное расписание (также с указанием - указанием работников по профилю);
3. Документы по оформлению и расторжению трудовых отношений с работниками (трудовые договоры, приказы о приеме на работу, о переводе, о совмещении, дополнительном соглашении, приказах об увольнении, иные кадровые формы Т-2, трудовые книжки, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них и т.д.);
4. Приказы о предоставлении работникам отпусков (в том числе и без сохранения заработной платы);
5. График отпусков на 2015 год;
6. Журнал регистрации листов нетрудоспособности, листки нетрудоспособности с отметкой о предоставлении; 7. Приказы о приращении к работникам индивидуальных взносов + все документы основания;
8. Правильная внутренняя форма расчета, поощрения работников, поощрения труда, о премировании; приказ об утверждении формы расчетного листа, и др. локально-нормативные документы;

Учетная документация по оплате труда (табеля учета рабочего времени, графики сменности, лицевые счета работников, расчетные листки, платежные ведомости, записки-расчет при увольнении и т.д.);

10. Документы, подтверждающие происхождение руководителей предприятий и специалистов организации обучения по охране труда и проверке знаний (ребований охраны труда (в том числе в образовательных организациях) по обучению работников в области охраны труда (журналы регистрации внозного инструктажа, журналы регистрации инструктажей на рабочих местах, инструктаж по охране труда) по охране труда по профессии или по виду работ, протоколы проверки знаний (ребований охраны труда) по охране труда, журналы регистрации инструктажей на рабочих местах, инструктаж по охране труда) в области охраны труда).

- 12. документы, подтверждающие выдачу работникам сертифицированной (или имеющей эквивалентную защиту) специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты; результаты медицинских осмотров;
- 13. результаты аттестации рабочих мест (специальной оценки условий труда)

и иные документы, необходимые для проведения всесторонней и объективной проверки.

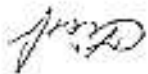
Также прошу Вас обеспечить заполнение форм указанных приложений к настоящему Уведомлению

В случае невозможности предоставить документы в указанное время, Вам необходимо по телефону 42-45-03, 8-914-999-53-06 согласовать с государственным инспектором труда (по правовым вопросам) Рожановой Ольгой Владимировной иное время.

Одновременно прошу прояснить Вас о наличии административной ответственности, предусмотренной ст. 19.4.1 (использование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение:
 1. Приложение № 2 к приказу от 02.03.2009 № 37 кассе (в случае если имеется задолженность по заработной плате).
 2. Сведения о задолженности по заработной плате по организации (приложение № 1 к приказу от 07.11.2007 г. № 86.
 3. Распоряжение № 29/2015/88/1 от 28 мая 2015 года
 4. Информационная справка.

Государственный инспектор труда
 (по правовым вопросам)
 42-45-03



О.В. Рожанова