П Р О Е К Т

Разослать: В дело – 1

 **МУЗ «Карагинская ЦРБ»-1**

 **Сектор по здравоохранению -1**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года № \_\_\_\_\_\_\_

 п. Оссора

«Об утверждении Положения

«О порядке предоставления платных

 медицинских услуг в муниципальном

учреждении здравоохранения

« Карагинская центральная районная больница»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации, Законом РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 13 января 1996 г. N 27 "Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями", Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" Постановлением Правительства Камчатского края от 30 декабря 2011 г. N 549-П "Об утверждении Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам, проживающим на территории Камчатского края, бесплатной медицинской помощи на 2012 год"

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:
	1. Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг в Муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Карагинская ЦРБ».
	2. Перечень платных медицинских услуг и работ, предоставляемых МБУЗ «Карагинская ЦРБ» .
	3. Типовой договор на оказание платных медицинских услуг
	4. Типовое положение об отделении (кабинете) по оказанию платных медицинских услуг населению
2. Главному врачу МБУЗ «Карагинская ЦРБ»:
	1. Принять к исполнению Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг в Муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Карагинская ЦРБ».
	2. Оказывать платные услуги в специально организованных кабинетах по оказанию платных медицинских услуг населению.
	3. Не предоставлять дополнительных медицинских услуг, предусмотренных территориальной программой государственных гарантий на платной основе.
	4. Разместить в удобном для обозрения месте информацию о возможности разрешения конфликтных вопросов, возникших при оказании платных медицинских услуг.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Карагинского муниципального района по общим вопросам - Дрёмину Л.И.
4. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации Карагинского муниципального района в сети Интернет

И.о. Главы Карагинского

Муниципального района: Л.И. Дрёмина

Исп: Щербина Н.А. 41-606

Приложение № 1

К постановлению Главы

Карагинского муниципального района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2012 г. №\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке предоставления платных медицинских услуг в Муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Карагинская ЦРБ»**

**1. Общие положения.**

* 1. Настоящее положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации, Закона РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей", Постановления Правительства РФ от 13 января 1996 г. N 27 "Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями", Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" Федеральный закон от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Постановления Правительства Камчатского края от 30 декабря 2011 г. N 549-П "Об утверждении Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам, проживающим на территории Камчатского края, бесплатной медицинской помощи на 2012 год" и регламентирует порядок и условия предоставления платной медицинской помощи в МБУЗ «Карагинская ЦРБ».
	2. Понятия, используемые в настоящем Положении:
* **Платные медицинские услуги** - это медицинские услуги, оказываемые учреждением на договорной основе, как физическим, так и юридическим лицам , по утвержденному перечню.
* **Заказчик** - организация или гражданин, имеющие намерение заказать либо заказывающие медицинские услуги для своих сотрудников или для себя лично, либо для других учреждений и граждан.
* **Исполнитель** - Муниципальное бюджетное учреждение Здравоохранения «Карагинская ЦРБ» (далее - МБУЗ Карагинская ЦРБ).
	1. Платные медицинские услуги являются дополнительными к гарантированному объёму бесплатной медицинской помощи, предусмотренном Постановлением Правительства Камчатского края от 30 декабря 2011 г. N 549-П "Об утверждении Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам, проживающим на территории Камчатского края, бесплатной медицинской помощи на 2012 год", и оказывается медицинским учреждением дополнительно к основной деятельности.
	2. Платные медицинские услуги предоставляются без ущерба для основной деятельности учреждения и могут использоваться населением в отдельных случаях как альтернативный вид медицинской помощи, который, оказывается, по желанию «Заказчика», заключившего договор в соответствии с нормативными правовыми актами, определяющими условия предоставления платных медицинских услуг.
	3. **Основанием оказания платных медицинских услуг является:**
		1. Предоставление услуг, отсутствующих в Территориальной программе государственных гарантий оказания гражданам, проживающим на территории Камчатского края не относящихся к скорой медицинской помощи, к лечению социально значимых заболеваний жителей Карагинского муниципального района, а также заболеваний, представляющих опасность для окружающих, не входящие в целевые программы и перечни дорогостоящей специализированной медицинской помощи, финансируемой за счет средств государства;
		2. Наличие лицензии на осуществляемые виды медицинской деятельности;
		3. Желание пациента на предоставление платных медицинских услуг;
		4. Оказание плановой медицинской помощи жителям других субъектов Российской Федерации, в том числе по видам медицинской помощи, входящей в Программу государственных гарантий, но при отсутствии полиса, паспорта.
		5. Оказание плановой медицинской помощи гражданам иностранных государств, при отсутствии их медицинского страхования в Российской Федерации;
		6. Предоставление медицинской помощи по видам специализированной помощи, не являющейся обязательной для учреждения с учетом его специализации;
		7. Предоставление медицинской помощи при анонимном обследовании и лечении. При обращении в МБУЗ «Карагинская ЦРБ» заказчик обязан предоставить удостоверяющие его личность документы. Если Заказчик отказывается выполнять предусмотренные требования, то учреждение в праве предложить оказание медицинской помощи за плату;
		8. Плановая медицинская помощь, предусмотренная программой государственных гарантий для жителей Камчатского края, не имеющих страхового полиса;
		9. Медицинская помощь с улучшенными условиями обслуживания (медицинское обслуживание в палатах более высокого уровня, дополнительное питание, оказание помощи на дому, кроме его оказания в случае экстренного состояния). Улучшенные условия обслуживания предоставляются дополнительно, а не взамен обычного порядка оказания помощи;
		10. Оказание медицинских услуг, выполняющихся в альтернативном порядке без ущерба для состояния пациента и требующих дополнительных расходов сверх муниципального задания, право на выполнение которых подтверждено сертификатом;
		11. Продление пребывания в стационаре по желанию пациента после завершения курса лечения вместо завершения лечения в амбулаторных условиях;
		12. услуги, лишь косвенно связанные с медицинской помощью.
1. **Условия, порядок предоставления и оплаты платных медицинских услуг.**
	1. МБУЗ «Карагинская ЦРБ» имеет право предоставлять платные медицинские услуги в соответствии с лицензиями, выданными в установленном порядке.
	2. Учреждение обязано вывесить на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах для граждан следующую информацию:

- о режиме работы учреждения, подразделений, кабинетов по оказанию платной и бесплатной медицинской помощи;

- о видах медицинской помощи, оказываемых бесплатно, и условиях получения бесплатной медицинской помощи;

- о перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости и об условиях предоставления этих услуг;

- о правах, обязанностях, ответственности пациента и учреждения;

- о льготах, предоставляемых учреждением для отдельных категорий граждан (если имеются);

- о телефонах администрации учреждения и лицах, ответственных за предоставление платных медицинских услуг в данном учреждении;

- о телефонах контролирующих органов (администрации Карагинского муниципального района.

* 1. При заказе платной медицинской услуги, лицо, оказывающее данную услугу, обязано предупредить Заказчика о возможности получения услуги бесплатно, если данная услуга предусмотрена Программой ОМС, Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам, проживающим на территории Камчатского края бесплатной медицинской помощи
	2. Информация о платных медицинских услугах учреждением предоставляется бесплатно.
	3. В число работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты из других медицинских учреждений, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, принимаемые на работу в учреждение на основании трудовых или гражданско-правовых договоров.
	4. Платные медицинские услуги могут оказываться в основное рабочее время, если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг во внерабочее время и это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право. При этом часы работы медицинского персонала продлеваются на время, затраченное им на предоставление платных услуг в рамках основной работы.
	5. Услуги, потребность населения в которых высока, вследствие чего постоянно существует очередь на их получение, могут оказываться за плату исключительно во внерабочее время или специально организованных структурных подразделениях (отделениях, кабинетах платных услуг).
	6. Отделение (кабинет) платных услуг в своей деятельности руководствуется Положением об отделении (кабинете), утверждаемым приказом главного врача МБУЗ «Карагинская ЦРБ» (Приложение № 4)
	7. Штаты отделений (кабинетов) по оказанию платных медицинских услуг устанавливаются и утверждаются главным врачом МБУЗ «Карагинская ЦРБ» учреждения в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг и наличия необходимых средств. Для осуществления работы по предоставлению платных медицинских услуг в учреждениях могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, получаемых от реализации.
	8. Платные медицинские услуги населению осуществляются МБУЗ «Карагинская ЦРБ» на основе и в соответствии с условиями добровольно заключенных договоров с организациями на оказание медицинских услуг работникам и членам их семей, а также с физическими лицами, обратившимися в медицинское учреждение, в соответствии с нормами ст.432,434, а также ст.779,783 ГК РФ.
	9. Платные медицинские услуги оказываются учреждением на основе договора, регламентирующего условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты. В договоре указывается перечень услуг, оказываемых за плату в рамках данного договора с указанием стоимости каждой услуги. Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами).
	10. Договор должен быть заключен в письменной форме с обязательным указанием всех предусмотренных в пункте 2.4. условий. Один экземпляр договора выдается Заказчику. Публичный договор считается заключенным с момента оплаты Заказчиком указанной услуги путём внесения денежных средств на лицевой счёт или в кассу учреждения. Типовая форма договора приведена в приложении № к Постановлению Главы Карагинского муниципального района.
	11. Исполнитель обязан обеспечить качество оказываемых платных медицинских услуг в соответствии с требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.
	12. Оплата за медицинские услуги производится по безналичному расчету или в кассу медицинского учреждения.
	13. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными актами.

**3. Перечень предоставляемых платных медицинских услуг.**

* 1. Перечень платных медицинских услуг (согласно Приложению № 2) определяется в рамках уставной деятельности с учетом объемов бесплатных медицинских услуг, гарантированных территориальной Программой ОМС, Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам, проживающим на территории Камчатского края.
	2. Перечень платных медицинских услуг пересматривается по мере необходимости.
	3. Учреждение имеют право предоставлять пациентам, находящимся на амбулаторном и стационарном лечении в соответствии с государственными Программами, по их желанию на платной основе услуги по обеспечению:
		1. медикаментами, не входящими в утвержденный Министерством здравоохранения РФ список лекарственных средств;
		2. медикаментами, расходными материалами, средствами, конструкциями, протезами, не применяемыми по федеральным и региональным стандартам медицинской помощи.
		3. В медицинской карте больного фиксируются сведения о том, с применением каких лекарственных средств, расходных материалов предлагается оказать бесплатную медицинскую помощь и выборе пациентом лечения с применением платных для него лекарственных средств, расходных материалов и т.д.
		4. Скорая медицинская помощь всем категориям граждан оказывается бесплатно.

 **4. Тарифы на платные медицинские услуги.**

* 1. Платные медицинские услуги оказываются населению по тарифам, утвержденным Постановлением Главы Карагинского муниципального района, в соответствии с решением Совета депутатов Карагинского муниципального района « Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и учреждений, учредителем которых, является администрация Карагинского муниципального района».
	2. Расчет тарифа (платы) на медицинские услуги производится в соответствии с Постановлением Главы Карагинского муниципального района № 33 от 30.01.2012 г. «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетными учреждениями Карагинского муниципального района гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»
	3. При оказании платных медицинских услуг учреждение обязано по требованию Заказчика предоставлять им сведения о расчете стоимости оказываемой услуги.
1. **Порядок распределения и учёт средств, получаемых при оказании платных услуг.**
	1. Оплата Заказчиком Платных услуг, осуществляются в безналичном порядке путем внесения денежных средств на лицевой счет Учреждения либо наличными деньгами через кассу Учреждения.
	2. При оказании Платных услуг Учреждением в соответствии с действующим законодательством могут быть предоставлены Заказчику льготы по их оплате в виде отсрочки, рассрочки платежа либо скидки, а также освобождение от оплаты (при условии определения источника и механизма компенсации льгот).
	3. Отсрочка и рассрочка платежа предоставляются по письменному заявлению Заказчика на имя главного врача МБУЗ «Карагинская ЦРБ» с указанием мотивов льготирования и гарантий оплаты.
	4. Размер скидок предоставляемых Заказчику определяется приказом МБУЗ «Карагинская ЦРБ», по согласованию с администрацией Карагинского муниципального района с учётом выполнения плана финансово-хохяйственной деятельности , в части средств полученных от Платных услуг.
	5. В тарифы на оказание платных услуг, включается налог на добавленную стоимость согласно действующему налоговому законодательству по установленным ставкам.
	6. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и формировать отчетность о результатах деятельности по предоставлению платных медицинских услуг. Ответственными за организацию бухгалтерского учета в учреждении, в том числе по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций являются главный врач и главный бухгалтер учреждения.
	7. Наличные денежные средства, поступающие в кассу учреждений за оказание платных услуг, подлежат сдаче в учреждение банка для последующего зачисления на лицевые счета учреждения, в соответствии с правилами организации наличного денежного обращения.
	8. Средства, поступающие по безналичному расчёту, за оказание платных услуг поступают на лицевой счет МБУЗ «Карагинская ЦРБ», открытый в территориальном органе казначейства для учёта операций со средствами бюджетных учреждений.
	9. Главный врач Учреждения по согласованию с учредителем определяет порядок расходования денежных средств, полученных от оказания Платных услуг и порядок их распределения на поощрение работников Учреждения на основании Положения об оплате труда и выплатах стимулирующего характера работникам за счет средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности».

1. **Права и обязанности Исполнителя и Заказчика.**
	1. Исполнитель обязан:
		1. Нести ответственность в установленном законом порядке за обоснованность, качество, объём и порядок оказания медицинской услуги.
		2. оказывать медицинские услуги в порядке и в сроки, определенные заключённым договором при предъявлении документа об оплате;
		3. создать условие для организации и проведения платных медицинских услуг;
		4. соблюдать установленный режим работы;
		5. сохранять врачебную тайну о факте и причине обращения Заказчика.
	2. Заказчик обязан:
		1. сообщить лечащему врачу известную ему информацию о состоянии своего здоровья
		2. соблюдать предписанный лечебно-охранительный режим, правила внутреннего распорядка лечебного учреждения;
		3. своевременно производить оплату за оказанную медицинскую услугу;.

6.3. Заказчик имеет право на:

* + 1. Уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;
		2. Выбор врача, в том числе врача общей практики (семейного врача) и лечащего врача, с учетом его согласия, а также выбор лечебно-профилактического учреждения на территории Карагинского муниципального района;
		3. Обследование, лечение и содержание в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
		4. Проведение по его просьбе консилиума и консультаций других специалистов
		5. Облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
		6. Сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении.
		7. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.
		8. Отказ от медицинского вмешательства.
		9. получение информации о своих правах и обязанностях и состоянии своего здоровья, а также на выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
		10. Получение медицинских и иных услуг в рамках программ добровольного медицинского страхования;
		11. Возмещение ущерба, в случае причинения вреда его здоровью при оказании медицинской помощи;
		12. Допуск к нему адвоката или иного законного представителя для защиты его прав;
		13. Предоставление услуги надлежащего качества;
		14. предоставление информации о медицинской услуге (наличие лицензии, сертификата, стоимости.);
		15. При несоблюдении Исполнителем обязательств по срокам и качеству исполнения услуг:

 -назначить новый срок оказания медицинской услуги;

 -потребовать уменьшение стоимости предоставляемой услуги;

 -потребовать исполнения услуги другим специалистом;

 -расторгнуть договор и потребовать возмещения убытка или ущерба в установленном Законом порядке;

 -потребовать выписку из медицинской документации об оказанной услуге.

6.4.Исполнитель имеет право отказать:

* + 1. В оказании платной услуги при наличии медицинских противопоказаний со стороны здоровья Заказчика;
		2. В оказании платной медицинской услуги при состояниях наркотического или алкогольного опьянения у Заказчика;
		3. В оказании платной медицинской услуги при отсутствии медицинских показаний и риске нанесения вреда здоровью Заказчика;
		4. В возврате денежных средств при неоказании или оказании некачественной платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы или иных обстоятельств, предусмотренных Законом;
		5. В возврате денежных средств, в связи с необоснованностью жалобы (по решению клинико-экспертной комиссии).
1. **Ответственность учреждения за организацию и качество предоставляемых платных медицинских услуг.**
	1. В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение несёт ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.
	2. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	3. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.
	4. Главный врач учреждения несёт персональную ответственность за организацию предоставления платных медицинских услуг населению, порядок взимания денежных средств.
	5. Контроль за работой учреждений по предоставлению платных медицинских услуг осуществляется администрацией Карагинского муниципального района в лице сектора по здравоохранению самостоятельного отдела социальной защиты населения
2. **Порядок рассмотрения споров.**

8.1. Споры, возникающие при оказании платных медицинских услуг разрешаются:

 - главным врачом (его заместителем)МБУЗ «Карагинская ЦРБ»;

 - в судебном порядке, соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

К постановлению Главы

Карагинского муниципального района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2012 г. №\_\_\_\_\_

Перечень платных медицинских услуг и работ, оказываемых

МБУЗ «Карагинская ЦРБ»

1. Выдача справки врача психиатра -нарколога по требованию гражданина
2. Медицинский осмотр, проводимый для получения водительских прав, на право приобретения, хранения огнестрельного оружия
3. Предварительные и периодические медицинские осмотры
4. Пребывание на койке сестринского ухода при отсутствии показаний, а также лиц не зарегистрированных на территории Карагинского района
5. Пребывание в круглосуточном стационаре на койке повышенной комфортности
6. Обследование на ВИЧ-инфекцию по желанию гражданина
7. Анонимное лечение абстинентного состояния
8. Купирование абстинентного состояния
9. Купирование тяжелого абстинентного состояния
10. Снятие ЭКГ на дому по желанию пациента
11. Нахождение матери по уходу за ребенком старше 4 лет в стационаре
12. Прокат изделий медицинского назначения ( костыли , ходунки, грелка, коляска)
13. Использование фотополимерных материалов в кабинете врача стоматолога
14. Использование анестетиков в кабинете врача стоматолога, не входящих в базовую программу госгарантий.
15. Прерывание беременности в ранние сроки методом вакуум -аспирации
16. Медицинское освидетельствование на право управления транспортными средствами
17. Медицинское освидетельствование на право управления маломерными судами
18. Ультразвуковое исследование и ЭКГ по желанию пациента
19. Предрейсовые и послерейсовые осмотры водителей транспортных средств
20. Удаление зубных отложений ручным методом и ультразвуком
21. Анонимное лабораторное обследование на венерические заболевания
22. Кодирование алкогольной и никотиновой зависимости
23. Медицинский осмотр иностранных граждан для предоставления документов в органы ФМС
24. Проведение медицинской комиссии для получения заключения, необходимого для поступления в учебные заведения , кроме выпускников текущего года
25. Проведение Медицинской комиссии для получения заключения, необходимого для занятия должностей муниципальной и государственной службы
26. Определение группы крови и резус-фактора по желанию пациента
27. Подготовка выписок из медицинских документов по желанию пациента.

Приложение № 3

К постановлению Главы

Карагинского муниципального района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2012 г. №\_\_\_\_\_

**Типовой договор на оказание платных медицинских услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. [**наименование населенного пункта**] | [**число, месяц, год**] |

[**Наименование медицинской организации**] в лице [**Ф. И. О. уполномоченного представителя**], действующего на основании [**правоустанавливающий документ**], именуемого в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и гражданин(ка) РФ [**Ф. И. О. полностью**], проживающего по адресу: [**полный адрес**], паспорт серии [**вписать нужное**] N [**вписать нужное**], выдан [**число, месяц, год**] [**наименование выдавшего органа**], код подразделения [**вписать нужное**], именуемого в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель берет на себя обязательство оказать Заказчику следующие медицинские услуги: [**вписать нужное**], (далее - Услуги), отвечающие требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ, а Заказчик обязуется оплатить их в порядке и размере, установленных настоящим Договором.

1.2. Виды диагностического обследования и лечения, рекомендованные Заказчику, указаны в Приложении N 1 к Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1.  Заказчик обязуется:

2.1.1. Оплатить медицинские услуги в размере и порядке, указанным в п. 3 настоящего Договора;

2.1.2. до назначения курса лечения сообщить лечащему врачу все сведения о наличии у него других заболеваний, противопоказаний к применению каких-либо лекарств или процедур, а также другую информацию, влияющую на протекание или лечение указанного в [п. 1.1.](#sub_11) заболевания;

2.1.3. выполнять все требования медицинского персонала Исполнителя во время всего курса лечения;

2.1.4. соблюдать график приема врачей-специалистов;

2.1.5. соблюдать внутренний режим нахождения в [**стационаре, санатории и т. п.**];

2.1.6. при прохождении курса лечения сообщать лечащему врачу о любых изменениях самочувствия;

2.1.7. отказаться на весь курс лечения от употребления наркотиков и лекарств их содержащих, психотропных препаратов, алкоголесодержащих напитков;

2.1.8. согласовывать с лечащим или дежурным врачом употребление любых терапевтических препаратов, лекарств, лекарственных трав, мазей, и т. д.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. требовать от Исполнителя предоставления сведений о наличии лицензии и сертификата, расчета стоимости оказываемых услуг;

2.2.2. выбрать лечащего врача (с учетом его согласия);

2.2.3. получать от Исполнителя для ознакомления в доступной для понимания и восприятия форме любые сведения о состоянии своего здоровья, протекании лечения, данные промежуточных обследований, результаты анализов, протоколы консилиумов и т. д.;

2.2.4. требовать проведения консилиума или консультаций других специалистов;

2.2.5. отказаться от медицинского вмешательства (в письменной форме);

2.2.6. требовать сохранения конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, диагнозе, состоянии (врачебной тайны);

2.2.7. дать добровольное согласие на медицинское вмешательство;

2.2.8. отказаться от получения Услуги (до момента начала ее оказания) и получить обратно уплаченную сумму с возмещением Исполнителю затрат, связанных с подготовкой оказания Услуги.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. оказать медицинские услуги качественно, в соответствии с предусмотренными медицинскими технологиями и в срок, указанный в данном Договоре;

2.3.2. использовать в процессе лечения только лицензированные, запатентованные способы, рекомендованные российской и общемировой медицинской практикой;

2.3.3. за период прохождения курса лечения добиться значительного улучшения состояния здоровья Заказчика;

2.3.4. в случае невыполнения взятых обязательств возместить Заказчику стоимость лечения.

2.3.5. не использовать без согласования с Заказчиком способов лечения, медицинских препаратов и процедур, способных нанести вред здоровью и самочувствию Заказчика ;

2.3.6. соблюдать конфиденциальность всей информации, касающейся самочувствия и здоровья Заказчика (врачебную тайну);

2.3.7. в случае досрочного наступления значительного улучшения состояния здоровья Заказчика возвратить ему половину суммы, рассчитанной от произведенной оплаты пропорционально дням, оставшимся до окончания курса лечения.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать от Заказчика соблюдения:

- графика прохождения процедур;

- соблюдения внутреннего режима проживания в [**стационаре, санатории и т. п.**]

- соблюдения режима приема лекарственных препаратов, режима питания и других предписаний;

2.4.2. по своему усмотрению продлить курс лечения Заказчика, но не более чем на [**значение**] дней;

2.4.3. использовать результаты, описание хода лечения и прочую информацию в качестве примера при опубликовании в специализированной медицинской литературе без указания данных Заказчика , достаточных для его идентификации;

2.4.4. в одностороннем порядке прекратить или приостановить выполнение своих обязательств по настоящему Договору при неисполнении Заказчиком своих обязательств. При этом Исполнитель возмещает Заказчику стоимость пропорционально оставшемуся сроку лечения за вычетом [**значение**] процентного штрафа от общей суммы лечения в качестве компенсации за вынужденный простой персонала и оборудования Исполнителя;

2.4.5. в случае возникновения неотложных состояний Исполнитель имеет право самостоятельно определять объем исследований и оперативных вмешательств, необходимых для установления диагноза, обследования и оказания медицинской помощи, в том числе и не предусмотренных настоящим Договором.

**3. Цена и порядок оплаты услуг**

3.1. Стоимость Услуги и составляет [**указать сумму цифрами и прописью**] рублей.

3.2. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком в порядке 100-процентной предоплаты до получения Услуги путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя или по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. При возникновении необходимости оказания дополнительных услуг по результатам обследования и лечения стоимость услуг может быть изменена Исполнителем с согласия Заказчика с учетом уточненного диагноза, сложности операции и иных затрат на лечение, данные изменения к Договору должны быть произведены в простой письменной форме и подписаны обеими сторонами Договора.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по договору Исполнитель несет ответственность в размере реального ущерба, причиненного Пациенту таким неисполнением.

4.2. В случае причинения вреда здоровью или жизни Заказчика по вине Исполнителя он несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, если докажет, что причиной такого неисполнения (ненадлежащего исполнения) стало нарушение Заказчиком условий настоящего Договора.

**5. Прочие условия**

5.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, стороны будут по возможности решать путем ведения переговоров. При невозможности достижения согласия спор подлежит передаче на рассмотрение суда в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.3. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и завершается получением Заказчиком Услуги (подтверждением получения пациентом Услуги является заключение по результатам диагностического обследования или выписка из истории болезни).

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон с обязательным предварительным уведомлением другой стороны.

**6. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель[**вписать нужное**][**вписать нужное**]М. П. | Заказчик [**вписать нужное**][**вписать нужное**] |

Приложение № 4

К постановлению Главы

Карагинского муниципального района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2012 г. №\_\_\_\_\_

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении (кабинете) по оказанию платных медицинских услуг населению

1. Общие положения, цели и задачи
	1. Платные услуги населению предоставляются учреждением здравоохра­нения для более полного удовлетворения потребности населения в меди­цинской помощи.
	2. Предоставление услуг населению учреждением здравоохранения осуще­ствляется при наличии лицензии на оказание избранных видов деятельно­сти, а также специального разрешения департамента здравоохранения и прилагаемых к нему документов.

1.3.Основной задачей отделения (кабинета) является реализация медицин­ских услуг населению.

2. Принципы деятельности отделения (кабинета)

2.1.Отделение (кабинет) по оказанию платных медицинских услуг руково­дствуется в своей деятельности действующим законодательством.

2.2. Отделение (кабинет) оказывает платные медицинские услуги согласно перечню их видов и прейскуранту, утвержденному Главой Карагинского муниципального района.

2.3.Штаты отделения (кабинета) устанавливаются согласно спросу на услуги

2.4.Оплата труда работников отделения (кабинета) осуществляется в соответ­ствии с действующим законодательством.

3. Управление отделением (кабинетом)

1. Руководитель отделения (кабинета) (далее подразделение) назначается приказом главного врача учреждения здравоохранения.
2. Главный врач осуществляет контроль за деятельностью отделения (кабинета) от имени учреждения здравоохранения заключает до­говоры по оказанию платных услуг.
3. Руководитель подразделения в установленном порядке несет ответствен­ность:
* качество оказываемых медицинских услуг;
* за сохранность собственности, материальных и других ценностей.
	1. Главный врач учреждения здравоохранения осуществляет прием и
	увольнение персонала в соответствии с действующим законодательством.
1. Цены (тарифы) на услуги
	1. Платные медицинские услуги оказываются населению по тарифам, утвержденным Постановлением Главы Карагинского муниципального района, в соответствии с решением Совета депутатов Карагинского муниципального района « Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и учреждений, учредителем которых, является администрация Карагинского муниципального района».
	2. Расчет тарифа (платы) на медицинские услуги производится в соответствии с Постановлением Главы Карагинского муниципального района № 33 от 30.01.2012 г. «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетными учреждениями Карагинского муниципального района гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»
2. Финансово- хозяйственная деятельность отделения (кабинета).
3. Финансово- хозяйственная деятельности отделения (кабинета) осуществ­ляется согласно пп. 11-16 Правил предоставления платных медицинских ус­луг населению медицинскими учреждениями, утвержденных Постановлени­ем Правительства РФ 13.01.1996 г. № 27.
4. Ликвидация отделения (кабинета) по оказанию платных медицин­ских услуг населению.
	1. Ликвидация отделения (кабинета) по оказанию платных услуг осуще­ствляется по решению главного врача учреждения здравоохранения. Дея­тельность отделения (кабинета) прекращается приказом главного врача уч­реждения.