**ПРОЕКТ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_**

**Об утверждении Положения об**

**организации общественных обсуждений**

**по оценке воздействия намечаемой**

 **хозяйственной и иной деятельности**

**на окружающую среду**

**в Карагинском муниципальном районе**

   Руководствуясь федеральными законами [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://budget.1jur.ru/#/document/99/901876063/) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [от 23.11.1995 № 174-ФЗ](http://budget.1jur.ru/#/document/99/9014668/) "Об экологической экспертизе", [Приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 № 372](http://budget.1jur.ru/#/document/99/901761663/) "Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации", Уставом Карагинского муниципального района",

Постановляю:

    1. Утвердить Положение об организации общественных обсуждений по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Карагинском муниципальном районе (прилагается).

    2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте администрации Карагинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

    3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Карагинского

муниципального района Т.А. Рубанова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового отдела Н.А. Щербина

 Исп: Семенычева Е.О. 41-363

Приложение

к постановлению администрации

Карагинского муниципального района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации общественных обсуждений по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Карагинском муниципальном районе**

**1. Общие положения**

    1.1. Настоящее Положение об организации общественных обсуждений по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Карагинском муниципальном районе (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральными законами [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://budget.1jur.ru/#/document/99/901876063/) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [от 10.01.2002 № 7-ФЗ](http://budget.1jur.ru/#/document/99/901808297/) "Об охране окружающей среды", [от 23.11.1995 № 174-ФЗ](http://budget.1jur.ru/#/document/99/9014668/) "Об экологической экспертизе", [Приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 № 372](http://budget.1jur.ru/#/document/99/901761663/) "Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации", Уставом Карагинского муниципального района и регламентирует порядок организации общественных обсуждений по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе, на окружающую среду в Карагинском муниципальном районе (далее – общественных обсуждений).

    1.2. Настоящее Положение принято в целях обеспечения конституционных прав проживающих на территории Карагинского муниципального района граждан на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии и реализации полномочий органов местного самоуправления в области охраны окружающей среды.

    Целью проведения оценки воздействия на окружающую среду является предотвращение или смягчение воздействия этой деятельности на окружающую среду и связанных с ней социальных, экономических и иных последствий.

    1.3. Реализация настоящего Положения направлена на решение следующих задач:

    1) соблюдение основных принципов охраны окружающей среды, установленных [Федеральным законом 10.01.2002 № 7-ФЗ](http://budget.1jur.ru/#/document/99/901808297/) "Об охране окружающей среды";

    2) информирование общественности об объектах экологической экспертизы, а также о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Карагинского муниципального района и о её возможном воздействии на окружающую среду;

    3) выявление общественных предпочтений и их учет в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду при проведении государственной экологической экспертизы.

    1.4. Общественные обсуждения проводятся в отношении объекта экологической экспертизы, указанного в пункте 4 статьи [12](http://budget.1jur.ru/#/document/99/9014668/ZAP24843ES/) Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ "Об экологической экспертизе".

    1.5. Общественные обсуждения как комплекс мероприятий проводятся в рамках оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и проведения государственной экологической экспертизы документации, обосновывающей намечаемую хозяйственную и иную деятельность. Материалы общественных обсуждений соответственно являются частью документации, подготавливаемой при проведении оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и предоставляемой на государственную экологическую экспертизу.

    1.6. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным [приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 № 372](http://budget.1jur.ru/#/document/99/901761663/).

    1.7. Общественные обсуждения на территории Карагинского муниципального района проводятся администрацией Карагинского муниципального района, в лице уполномоченного органа (далее – уполномоченный орган) по инициативе юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, физических лиц, органов исполнительной власти и местного самоуправления, планирующих осуществление на территории муниципального района деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на основании письменного обращения, направленного в адрес администрации Карагинского муниципального района.

**2. Состав участников общественных обсуждений**

    Участниками общественных обсуждений являются:

    1) юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, физические лица, планирующие хозяйственную или иную деятельность, которая подлежит экологической экспертизе;

    2) юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, физические лица, интересы которых могут быть прямо либо косвенно затронуты планируемой хозяйственной и иной деятельностью, подлежащей экологической экспертизе;

    3) общественные организации, объединения в лице своих представителей;

    4) дееспособные граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Карагинского муниципального района;

    5) органы местного самоуправления Карагинского муниципального района.

**3. Организация общественных обсуждений**

    3.1. Общественные обсуждения проводятся по инициативе органов местного самоуправления Карагинского муниципального района, а также юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, физических лиц, планирующих осуществление на территории Карагинского муниципального района деятельности, которая подлежит экологической экспертизе (далее – инициаторы общественных обсуждений), на основании письменного обращения, направленного в адрес администрации Карагинского муниципального района.

    3.2. К обращению о проведении общественных обсуждений инициатором общественных обсуждений прилагаются:

    1) сведения о заявителе - юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, физическом лице;

    2) информация о проектах объектов общественных слушаний;

    3) предложения о предварительном месте, времени и дате проведения общественных обсуждений;

    4) список кандидатур для включения в состав комиссии.

    3.3. Обращение о проведении общественных обсуждений регистрируется в журнале входящей корреспонденции администрации Карагинского муниципального района в день поступления.

    3.4. Уполномоченный орган администрации Карагинского муниципального района в срок не более 10 дней со дня регистрации обращения о проведении общественных обсуждений:

    1) согласовывает с инициатором общественных обсуждений сроки проведения общественных обсуждений, место, дату и время проведения итогового общественного обсуждения, другие необходимые условия;

    2) готовит проект постановления администрации Карагинского муниципального района о проведении общественных обсуждений.

    3.5. В проекте постановления администрации Карагинского муниципального района о проведении общественных обсуждений указываются:

    1) наименование предмета общественных обсуждений;

    2) название, цели и месторасположение намечаемой деятельности;

    3) место, дата и время проведения общественного обсуждения;

    4) состав комиссии по проведению общественных обсуждений;

    5) иные вопросы, связанные с организацией общественных обсуждений.

    3.6. Комиссия формируется в составе не менее 3 человек, при этом общее число членов Комиссии должно быть нечетным.

    В состав Комиссии входят представители инициатора общественных обсуждений, представители администрации муниципального района в зависимости от предмета общественных обсуждений.

    3.7. Постановление о проведении общественных обсуждений подлежит опубликованию в районной газете "Карагинские вести" и размещению на официальном сайте администрации Карагинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 30 дней до дня проведения общественных обсуждений.

**4. Комиссия по общественным обсуждениям**

    4.1. Для проведения общественных обсуждений администрацией Карагинского муниципального района создается комиссия по проведению общественных обсуждений (далее – Комиссия).

    Комиссия создается в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и ее членов.

    Численный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Карагинского муниципального района.

    4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://budget.1jur.ru/#/document/99/9004937/), федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края и Карагинского муниципального района, а также настоящим Положением.

    4.3. Функции Комиссии:

    1) анализ представленных инициатором общественных обсуждений материалов и документации, которая подлежит рассмотрению в ходе проведения общественных обсуждений;

    2) запрос иных необходимых материалов и информации от инициатора общественных обсуждений;

    3) получение от соответствующих государственных органов необходимой информации об объектах экологической экспертизы, реализация которых может оказывать воздействие на окружающую среду в пределах территории Карагинского муниципального района, и о результатах проведения государственной экологической экспертизы и общественной экологической экспертизы;

    4) направление в письменной форме федеральным органам исполнительной власти в области экологической экспертизы аргументированных предложений по экологическим аспектам реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

    5) оказание необходимого содействия и осуществление последующего контроля установленных сроков при выполнении инициатором общественных обсуждений обязанности по информированию населения о проведении общественных обсуждений и обеспечению доступа для ознакомления всех желающих с материалами и документами о деятельности, подлежащей обсуждению;

    6) установление порядка выступлений на общественных обсуждениях, проведение опросов участников обсуждений по вопросам, являющимся предметом разногласий в ходе проведения общественных обсуждений;

    7) осуществление приема и регистрации письменных предложений и замечаний, поступивших в ходе общественных обсуждений от их участников;

    8) оформление протокола общественных обсуждений в соответствии с настоящим Положением.

    4.4. Комиссия имеет право:

    1) запрашивать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципального района и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района информационные материалы по вопросам своей деятельности;

    2) создавать рабочие группы для подготовки материалов, документов и проектов решений по отдельным вопросам деятельности Комиссии;

    3) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов администрации Карагинского муниципального района, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления сельских поселений, образованных в границах Карагинского муниципального района и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Карагинского муниципального района и поселений (по согласованию с их руководителями);

    4) принимать в пределах своей компетенции решения;

    5) вносить в установленном порядке предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

    6) заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов исполнительной власти Камчатского края, органов местного самоуправления Карагинского муниципального района, поселений и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Карагинского муниципального района по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

    4.5. Комиссия вправе привлекать к своей деятельности специалистов и экспертов для выполнения консультационных и экспертных работ.

    4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

    4.7. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - один из членов Комиссии.

    4.8. В случае невозможности участия члена Комиссии в заседании Комиссии в работе Комиссии принимает участие лицо, исполняющее его обязанности.

    4.9. Заседание Комиссии правомочно в случае присутствия на нем не менее половины членов Комиссии.

    4.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, оформляются протоколом и подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие, председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

    4.11. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений.

    Каждый член Комиссии при проведении общественных обсуждений имеет право высказывать свое мнение по предмету общественных обсуждений, изложить письменно свое особое мнение по предмету общественных обсуждений, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу ее заседания, задавать вопросы всем участникам общественных обсуждений.

    4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется уполномоченным органом администрации Карагинского муниципального района.

**5. Информирование о проведении общественных обсуждений**

    5.1. Информирование населения Карагинского муниципального района о проведении общественных обсуждений осуществляется инициатором общественных обсуждений путем распространения соответствующего информационного сообщения и обеспечения доступа участников общественных обсуждений к материалам и документам о намечаемой хозяйственной и иной деятельности со дня опубликования информационного сообщения до дня проведения общественных обсуждений.

    5.2. На этапе уведомления, предварительной оценки и составления технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду инициатор общественных обсуждений:

    5.2.1. Публикует в районной газете "Карагинские вести" ( в случае необходимости в средствах массовой информации Камчатского края) информацию, содержащую:

    1) название, цели и месторасположение намечаемой деятельности;

    2) наименование и адрес инициатора общественных обсуждений или его представителя;

    3) примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

    4) наименование и адрес уполномоченного органа;

    5) сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду;

    6) сроки и место предоставления письменных предложений и замечаний;

    7) иную информацию.

    5.2.2. Обеспечивает доступ общественности к техническому заданию по оценке воздействия на окружающую среду со дня его утверждения и до окончания процесса оценки воздействия на окружающую среду.

    5.2.3. Принимает замечания и предложения от общественности в течение 30 дней со дня опубликования информации в соответствии с пунктом 5.2.1 настоящего Положения.

    В случае, если намечается строительство объектов экспертизы федерального уровня, то информация в кратком виде публикуется в официальных изданиях федеральных органов исполнительной власти.

    В случае, если намечается строительство объектов экспертизы регионального уровня, то информация в кратком виде публикуется в официальных изданиях органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

    5.3. На этапе проведения исследования по оценке воздействия на окружающую среду и подготовки предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, инициатор общественных обсуждений:

    5.3.1. Публикует информацию в районной газете "Карагинские вести" о сроках и месте доступности предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду.

    5.3.2. Представляет общественности предварительный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду для ознакомления и представления замечаний.

    5.3.3. Принимает письменные замечания и предложения по материалам предварительной оценки воздействия на окружающую среду в течение 30 дней со дня опубликования информации, указанной в пункте 5.3.1 настоящего Положения.

    5.4. На этапе подготовки окончательного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, инициатор общественных обсуждений:

    5.4.1. Публикует информацию в районной газете "Карагинские вести", содержащую дату, время и место проведения итогового общественного обсуждения с участием граждан и заинтересованной общественности Карагинского муниципального района для обсуждения намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, и итоги проведения общественных обсуждений.

    5.4.2. Обеспечивает проведение итогового общественного обсуждения.

    5.5. Дополнительное информирование общественности о проведении общественных обсуждений может осуществляться инициатором общественных обсуждений путем распространения информации по радио, на телевидении, в периодической печати, через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" и иными способами, обеспечивающими распространение информации.

    5.6. В течение 3-х дней с момента размещения информации в районной газете "Карагинские вести" инициатор общественных обсуждений обязан сообщить в администрацию Карагинского муниципального района дату опубликования информации.

    5.7. Со дня принятия администрацией Карагинского муниципального района в установленном настоящим Положением постановления о проведении общественных обсуждений и до окончания срока оформления итогового протокола инициатор обсуждений обеспечивает размещение одного экземпляра материалов и документов о намечаемой деятельности на официальном сайте администрации Карагинского муниципального района в сети Интернет для ознакомления всеми заинтересованными участниками общественных обсуждений.

**6. Порядок проведения и оформления результатов общественных обсуждений**

    6.1. Общественные обсуждения проводятся в назначенное время и в назначенном месте в форме слушаний с ведением протокола и предоставлением участникам общественных обсуждений возможности для выступлений по обсуждаемому вопросу.

    Комиссия осуществляет регистрацию присутствующих и выступивших участников общественных обсуждений, а также ранее поступивших и поданных непосредственно во время общественных обсуждений письменных замечаний и предложений по предмету обсуждения, ведет протокол общественных обсуждений.

    6.2. После объявления председателем Комиссии предмета общественных обсуждений всем участникам общественных обсуждений предоставляется возможность высказаться о своих предпочтениях, предложениях и замечаниях по намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

    При наличии технической возможности осуществляется аудиозапись или видеосъемка прохождения общественных обсуждений, копия которых впоследствии используется для составления протокола общественных обсуждений и приобщается к нему.

    6.3. По результатам общественных обсуждений Комиссией составляется протокол общественных обсуждений.

    В протоколе общественных обсуждений указывается:

    1) дата и место проведения общественных обсуждений;

    2) список присутствующих членов Комиссии, экспертов и консультантов;

    3) список всех иных присутствующих, выступивших участников общественных обсуждений с указанием их фамилий, имен, отчеств, названий представляемых организаций, объединений;

    4) вопросы, рассмотренные участниками общественных обсуждений (повестка дня), и содержание выступлений, сведения о принятых Комиссией за весь период проведения общественных обсуждений письменных замечаниях и предложениях, с указанием их авторов;

    5) итоги проведенных голосований, опросов присутствующих участников по обсуждаемым вопросам, предметам возникших разногласий между участниками обсуждений;

    6) выводы Комиссии по результатам общественных обсуждений об общественных предпочтениях относительно экологических аспектов обсуждаемой деятельности;

    7) данные о способе информирования общественности о проведении общественных обсуждений (дата публикации и наименование печатного издания, размещение в других средствах массовой информации) и сведения об обеспечении инициатором общественных обсуждений доступа общественности к материалам и документам по намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

    6.4. Срок подготовки протокола общественных обсуждений составляет не более семи рабочих дней со дня проведения общественных обсуждений.

    6.5. Протокол общественных обсуждений оформляется в двух экземплярах, каждый экземпляр прошивается и подписывается председателем и секретарем Комиссии.

    Один экземпляр протокола общественных обсуждений выдается инициатору общественных обсуждений.

    6.6. Материалы по проведенным общественным обсуждениям, в том числе представленная инициатором общественных обсуждений обосновывающая документация, протокол общественных обсуждений, хранятся в уполномоченном органе администрации Карагинского муниципального района и предъявляются для ознакомления всем заинтересованным лицам.

    По письменному запросу граждан и организаций уполномоченным органом Карагинского муниципального района выдается копия протокола общественных обсуждений.

**7. Финансирование проведения общественных обсуждений**

    7.1. Необходимые расходы, в том числе на опубликование информационного сообщения, организацию доступа к материалам и документам о намечаемой деятельности, затраты на использование помещения для проведения общественных обсуждений и другие расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросам реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, несет инициатор общественных обсуждений.

    7.2. В случае если общественные обсуждения проводятся по инициативе органов местного самоуправления Карагинского района, финансирование расходов осуществляется в установленном законом порядке за счет средств бюджета Карагинского муниципального района