**П Р О Е К Т**

Рассылка: в дело- 1

Админитсрация МО СП « с. Кострома» - 1

Правовой отдел – 1

Комитет ЖКХ - 1

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

" " ноября 2017 года №\_\_\_\_\_

п. Оссора

«Об образовании Комиссии по подготовке передаточного акта между упраздняемым сельским поселением «село Кострома» и Карагинским муниципальным районом»

В соответствии с Законом Камчатского края от 2 октября 2017 г. N 142 "Об упразднении сельского поселения "село Кострома"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать Комиссию по подготовке передаточного акта между упраздняемым сельским поселением «село Кострома» и Карагинским муниципальным районом» в составе, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму передаточного акта согласно приложению к настоящему постановлению
3. Комиссии приступить к подготовке передаточного акта с момента вступления в силу настоящего постановления.
4. Срок окончания подготовки передаточного акта между упраздняемым сельским поселением "село Кострома " и Карагинским муниципальным районом не позднее 25 декабря 2017г.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте Администрации Карагинского муниципального района в сети «Интернет» и распространяется на правоотношения возникшие с 16.10.2017 г.
6. Контроль над выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Карагинского

муниципального района В.Н. Гаврилов

Исп: Щербина Н.А. 41 606

Приложение № 1

к постановлению

Главы Карагинского

муниципального района

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ**

**по подготовке передаточного акта между упраздняемым сельским поселением «село Кострома» и Карагинским муниципальным районом**

|  |  |
| --- | --- |
| Гаврилов В.Н. | Глава Карагинского муниципального района  председатель |
| Абрамкин Ю.А. | Заместитель Главы администрации Карагинского муниципального района – руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ |
| Архипова Ю.В. | Главный специалист-эксперт отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Комитета по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ администрации Карагинского муниципального района , секретарь |
| Члены комиссии |  |
| Метцгер А.Г. | Руководитель аппарата администрации Карагинского муниципального района |
| Рабулец С.С. | И.о. главы МО СП « с. Кострома» (по согласованию) |
| Лазарева Л.И. | Бухгалтер администрации МО СП «с. Кострома» (по согласованию) |

Приложение № 2

к постановлению

Главы Карагинского

муниципального района

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. №\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Утвержден  Постановлением администрации муниципального образования – сельское поселение «село Кострома»  № от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. | Утвержден  Постановлением администрации Карагинского муниципального района  № \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2017 г. |

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «СЕЛО КОСТРОМА» И АДМИНИСТРАЦИЕЙ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

п. Оссора «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

Принимающая сторона – правопреемник администрации муниципального образования – сельское поселение «село Кострома» - администрация Карагинского муниципального района

Передающая сторона – упраздняемая администрация муниципального образования – сельское поселение «село Кострома»

Настоящий акт составлен на основании Закона Камчатского края от 2 октября 2017 г. N 142 "Об упразднении сельского поселения "село Кострома".

В связи с упразднением администрация муниципального образования – сельское поселение «село Кострома» передает правопреемнику администрации Карагинского муниципального района:

- муниципальное имущество администрации муниципального образования – сельское поселение «село Кострома » согласно таблицы 1;

- архивные документы согласно таблицы.

Таблица 1

**Перечень муниципального имущества, передаваемого администрации Карагинского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. **Недвижимое имущество** | | | | | |
| № п/п | Наименование объекта | Инвентарный № | | Балансовая стоимость  (руб) | Остаточная стоимость |
| 1 |  |  | | 267 631,00 |  |
| II. **Движимое имущество** | | | | | |
| № п/п | Наименование объекта | | Инвентарный № | Балансовая стоимость | Остаточная стоимость |
| 1 |  | |  |  |  |

Таблица 2

**Перечень архивных документов администрации муниципального образования - сельское поселение «село Кострома»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование документа | Количество томов |
|  | | | |
| 1 |  | |  |

Настоящий Акт составлен в трех экземплярах на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) листах формата А4.

Сдал:

И.о. Главы муниципального

образования — сельское поселение

«село Кострома» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Принял:

Глава Карагинского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.