ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

от 03.10.2019 г. № 18

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка взыскания в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение |

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок взыскания в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела бюджетного учета и отчетности Финансового управления администрации Карагинского муниципального района Елисееву Ю.В.

3. Направить настоящий приказ финансовым органам муниципальных образований в Карагинском муниципальном районе.

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Руководитель Финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района Е.А. Тихонова

Приложение

к приказу Финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района

от 03.10.2019 № 18

**ПОРЯДОК**

**взыскания в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.06.2009 № 51н (далее - Общие требования), и определяет правила взыскания в доход районного бюджета неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевые средства), и не перечисленных в доход районного бюджета предоставленные в отчетном году целевые средства бюджетам муниципальных образований в Карагинском муниципальном районе.
2. В случае, если неиспользованные остатки целевых средств (включая остатки, на суммы которых главными администраторами доходов от возврата остатков подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели) не перечислены муниципальными образованиями в Карагинском муниципальном районе в доход районного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года Финансовое управление администрации Карагинского муниципального района (далее - Финансовое управление) не позднее 30 рабочих дней после истечения указанного срока направляет в Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (далее - УФК по Камчатскому краю) приказ о взыскании неиспользованных остатков целевых средств (далее - Приказ) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Приказ с приложением, являющимся его неотъемлемой частью, оформляется Финансовым управлением по каждому муниципальному образованию в Карагинском муниципальном районе, не перечислившему в доход районного бюджета неиспользованный остаток целевых средств, на основании сведений об остатках целевых средств, представленных в Финансовое управление органом муниципального образования в Карагинском муниципальном районе одновременно с бюджетной отчетностью по состоянию на 1 января текущего финансового года, подготовленных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

1. Финансовое управление не позднее следующего рабочего дня со дня подписания приказа направляет:
2. УФК по Камчатскому краю созданную посредством сканирования электронную копию Приказа, подтвержденную электронной цифровой подписью уполномоченного лица Финансового управления;
3. соответствующему муниципальному образованию в Карагинском муниципальном районе заверенную копию Приказа.
4. В случае возврата УФК по Камчатскому краю Приказа по основаниям, предусмотренным пунктом 7 Общих требований, Финансовое управление вносит в Приказ необходимые изменения и повторно направляет его в УФК по Камчатскому краю не позднее пяти рабочих дней со дня его поступления.
5. Возврат соответствующим муниципальным образованием в Карагинском муниципальном районе излишне перечисленных остатков целевых средств, а также остатков целевых средств, которые могут быть использованы на те же цели при установлении наличия потребности в них соответствующим главным администратором доходов краевого бюджета, осуществляется в соответствии с пунктом 9 Общих требований.

Приложение 1

к Порядку взыскания в доход районного бюджета

неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов,

полученных из районного бюджета в форме иных

межбюджетных трансфертов, имеющих целевое

назначение, утвержденному приказом Финансового

управления администрации Карагинского

 муниципального района от 03.10.2019 № 18

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| О взыскании из бюджета |

(наименование муниципального образования)

в доход районного бюджета неиспользованных остатков целевых средств

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от 03.10.2019 № 18 «Об утверждении Порядка взыскания в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»

ПРИКАЗЫВАЮ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Взыскать из бюджета  |  |

 (наименование муниципального образования)

и перечислить в доход районного бюджета неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов в сумме рублей копеек, согласно приложению к настоящему

приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района Е.А. Тихонова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от №  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный администратор доходов от возврата неиспользованных остатков целевых средств | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [[1]](#footnote-1) | Сумма, подлежащая взысканию в доход районного бюджета (руб.) |
| Наименование | ИНН | КПП | Код главы | целевой статьи расходов районного бюджета по предоставленным целевым средствам | доходов бюджета муниципального образования по возврату остатков целевых средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | X | X | X | X | X |  |

|  |
| --- |
|  |

Справочно[[2]](#footnote-2)

Ответственный исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 2

к Порядку взыскания в доход районного бюджета

неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов,

полученных из районного бюджета в форме иных

межбюджетных трансфертов, имеющих целевое

назначение, утвержденному приказом Финансового

управления администрации Карагинского

 муниципального района от 03.10.2019 № 18

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **СВЕДЕНИЯО ПОДЛЕЖАЩИХ ВЗЫСКАНИЮ ОСТАТКАХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, НЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 ЯНВАРЯ 20 \_\_\_ г.на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  |  |  |
|  |  | КОДЫ |
|  | Форма по КФД | 0503441 |
|  | Дата |  |
| Наименование органа, осуществляющего кассовое обслуживание исполнения бюджета | Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю | по ОКПО |  |
| Наименование финансового органа | Финансовое управление администрации Карагинского муниципального района | Глава по БК | 902 |
| Наименование бюджета | Карагинский муниципальный район |  |  |
| Единица измерения: руб |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципального образования | Главный администратор доходов районного бюджета от возврата остатков целевых средств | Код по бюджетной классификации Российской Федерации\* | Неиспользованный остаток целевых средств |
| ИНН | КПП | код главы по бюджетной классификации Российской Федерации | целевой статьи расходов районного бюджета по предоставленным целевым средствам | доходов бюджета муниципального образования по возврату остатков целевых средств | по состоянию на 1 января 20\_\_ года | в том числе |
| поступило в доход районного бюджета | подлежит взысканию в доход районногобюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=7-8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальному образованию | X | X | X | X | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальному образованию | X | X | X | X | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | X | Х | X | X | X |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

* Указывается код по бюджетной классификации Российской Федерации отчетного финансового года
1. Указывается код по бюджетной классификации Российской Федерации отчетного финансового года без указания в графе 6 кода администратора доходов бюджета по возврату. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается код классификации доходов районного бюджета от возврата бюджетом муниципального образования остатков целевых средств.

(расшифровка подписи) [↑](#footnote-ref-2)