ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

от 07.07.2021 г. № 41

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от 17.04.2020 года № 11 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета (главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета)» |

В целях уточнения отдельных положений Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета (главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложения 1 и 2 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета (главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета) изменения, изложив их в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется, начиная с проведения мониторинга качества финансового менеджмента за 2021 год.

Руководитель финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района Е.А. Тихонова

Приложение 1

к приказу Финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района

от 07.07.2021 г. N 41

|  |
| --- |
| «Приложение 1к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета (главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета) |

Сведения

необходимые для расчета показателей годового мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами

средств бюджета

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год

Главный администратор средств бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п№ | Наименование показателей | Единицаизмерения | Значение | Примечание  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Количество изменений внесенных в решение о бюджете в ходе исполнения бюджета, подготовленных по инициативе главного администратора средств бюджета (без учета средств федерального (краевого) бюджета (уменьшение, увеличение) на основании уведомлений Финансового управления; изменений бюджетной классификации в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации) | раз |  | Уведомление о бюджетных ассигнованиях |
| 2. | Объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора средств бюджета по состоянию на 1 января отчетного года | тыс. рублей |  | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503169) |
| 3. | Объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора средств бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. рублей |  | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503169) |
| 4. | Наличие правового акта, устанавливающего порядок осуществления внутреннего финансового аудита. Наличие решения руководителя об организации внутреннего финансового аудита в упрощенной форме |  |  | В электронном виде или ссылка на акт в сети «Интернет» |
| 5. | Общее количество подведомственных учреждений | шт. |  | Заполняется главным администратором средств бюджета, имеющим подведомственные учреждения |
| 6. | Общее количество подведомственных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном году | шт. |  | Заполняется главным администратором средств бюджета, имеющим подведомственные учреждения |
| 7. | Количество подведомственных учреждений итоговая оценка выполнения муниципального задания которых в отчетном году составляет 100% | шт. |  | Заполняется главным администратором средств бюджета, имеющим подведомственные учреждения |
| 8. | Количество фактов несоблюдения главным администратором правил планирования закупок на финансовое обеспечение деятельности главного администратора средств бюджета\*. Количество постановлений о назначении административного наказания | шт. | / |  |
| 9. | Количество проведенных контрольных мероприятий в отчетном году в отношении главного администратора средств бюджета (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля) | шт. |  |  |
| 10. | Наличие представлений и (или) предписаний в отношении главного администратора средств бюджета по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, внешнего государственного (муниципального) финансового контроля | шт. |  |  |
| 11. | Количество контрольных мероприятий (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля), по которым выявленные нарушения не устранены и по которым наступил срок исполнения требования по устранению выявленных нарушений | шт. |  |  |
| 12. | Количество фактов выявленных нарушений (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля) при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных главным администратором средств бюджета | шт. |  |  |
| 13. | Количество контрольных мероприятий в отношении главного администратора средств бюджета (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля), в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период | шт. |  |  |
| 14. | Наличие плана проведения аудиторских мероприятий | да/нет |  | В электронном виде или ссылка на акт в сети «Интернет» |
| 15. | Количество фактически проведенных контрольных мероприятий, в соответствии с планом проведения аудиторских мероприятий, а также внеплановых | шт. |  |  |

\* несоблюдением правил планирования закупок является включение в план закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или не проведения обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок. Ориентиром является недопущение несоблюдения правил планирования закупок.».

Приложение 2

к приказу Финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района

от 07.07.2021 г. N 41

|  |
| --- |
| «Приложение 2к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета (главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета) |

Показатели

 годового мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование показателя | Расчет показателя | Ед. изм | Вес группы; вес показателя в группе | Оценка | Комментарий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1. Бюджетное планирование** | **25** |  |  |
| 1.1. | Доля бюджетных ассигнований главного администратора средств бюджета (далее – ГАБС), формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГАБС | P = Sp / S x 100, где:Sp – объем бюджетных ассигнований ГАБС, формируемых в рамках муниципальных программ, на конец отчетного периода;S – общий объем бюджетных ассигнований ГАБС на конец отчетного периода | % | 45 | E(P) = 5, если P ≥ 90, E(P) = 3, если P ≤ 50 < 90, E(P) = 1, если P ≤.  30 < 50,E(P) = 0 , если P < 30 | позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований, представленных в программном виде, по каждому ГАБС.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 90% и более. |
| 1.2. | Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета  | Р – количество изменений в решение о бюджете в ходе исполнения бюджета, подготовленных по инициативе ГАБС (без учета поступлений из федерального (краевого) бюджета; изменений бюджетной классификации в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации) | раз | 35 | E(Р) =1, если Р= 0,E (Р) = 0,5, если Р.≤3,E (Р) = 0, если Р.>3 | большое количество уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи бюджета и лимитов бюджетных обязательств свидетельствует о низком качестве работы ГАБС по финансовому планированию.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0. |
| 1.3. | Своевременность представления ГАБС в Финансовое управление обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период | Р – количество дней отклонения от даты представления ГАБС в Финансовое управление обоснований | дни | 20 | E(Р )=0, если Р= 5,E (Р )=1, если Р= 4,E(Р )=2, если Р= 3,E (Р) = 3, если Р= 2,E (Р) = 4, если Р= 1,E (Р) =5, если Р= 0 | положительное значение показателя свидетельствует о соблюдении ГАБС сроков предоставления обоснований в Финансовое управление.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0. |
| **2. Исполнение бюджета** | **35** |  |  |
| 2.1. | Исполнение бюджетных ассигнований на конец отчетного года | P = 100 x K/L, гдеL – объем бюджетных ассигнований по ГАБС за отчетный финансовый год по сводной бюджетной росписи;K — кассовое исполнение расходов по ГАБС на конец отчетного года | % | 20 | E (Р)  = 1, если Р> 95,E (Р)= 0,5, если 90< Р .≤95,E (Р) = 0, если Р≤90 | показатель позволяет оценить исполнение бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на конец отчетного финансового года.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, более 95%. |
| 2.2. | Полнота использования межбюджетных трансфертов из федерального (краевого) бюджета на конец отчетного периода (с учетом отраслевой особенности ГАБС) | P = 100 x KT/L, гдеКт — кассовое исполнение расходов на конец отчетного года по межбюджетным трансфертам из федерального (краевого) бюджета по ГАБС;Lт — объем межбюджетных трансфертов из федерального (краевого) бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета на конец отчетного года по ГАБС | % | 20 | E (Р)  = 1, если Р> 95,E(Р) = 0,5, если 90 < Р<95,E (Р) = 0, если Р≤90 | показатель позволяет оценить полноту и своевременность использования межбюджетных трансфертов из федерального (краевого) бюджета на конец отчетного финансового года.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, более 95%. |
| 2.3. | Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью  | P = 100 x K / E, гдеK - объем просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;E - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году | % | 15 | E(P) = 1, если P < 0,5,E(P) = 0,6, если 0,5 ≤ P < 10,E(P) = 0,3, если 10 ≤ P < 20,E(P) = 0, если P ≥ 20 | показатель позволяет оценить деятельность ГАБС по недопущению возникновения кредиторской задолженности. |
| 2.4. | Управление кредиторской задолженностью | P = К r/ К r1 x 100, гдеКr – объем кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного периода;Кr1 – объем кредиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года | % | 25 | E(P) = 0, если P > 90, E(P) =1, если 70<P ≤ 90, E(P) = 2, если 50<P ≤ 70,E(P) = 3, если 30<P ≤ 50,E(P) = 4, если 0<P ≤ 30,(P) = 5, если P=0 | показатель позволяет оценить деятельность ГАБС по недопущению возникновения кредиторской задолженности.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя 0. |
| 2.5. | Несоблюдение правил планирования закупок  | P = Qz, гдеQz – количество фактов несоблюдения главным администратором правил планирования закупок на финансовое обеспечение деятельности ГАБС | ед. | 20 | E() = 0, если выявлены нарушения;E() = 1, если нарушений не выявлено. | показатель отражает качество финансовой дисциплины ГАБС в сфере закупок, а также надежность внутреннего финансового контроля ГАБС в отношении расходов на финансовое обеспечение деятельности ГАБС.  |
| **3. Учет и отчетность** | **15** |  |  |
| 3.1. | Соблюдение установленных Финансовым управлением сроков представления ГАБС годовой отчетности  |  Р– соблюдение установленных Финансовым управлением сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности  | да/нет | 100 | E(Р) = 1, в случае своевременного представления в Финансовое управление годовой отчетности.E (Р) = 0, в случае несвоевременного представления годовой отчетности | показатель отражает своевременность представления отчета и уровень качества его подготовки. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 1.  |
| **4. Контроль и аудит** | **20** |  |  |
| 4.1. | Наличие представлений и (или) предписаний в отношении ГАБС по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, внешнего государственного (муниципального) финансового контроля | При расчете показателя оценивается наличие представлений и (или) предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов финансового контроля | да/нет | 25 | E (P)= 1, если по результатам проверок органов финансового контроля, не выявлено фактов нарушений.E (P) = 0, если присутствуют предписания по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов финансового контроля | положительное значение показателя свидетельствует об отсутствии нарушений при осуществлении органами финансового контроля проверок |
| 4.2. | Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГАБС | Р– количество дней отклонения от даты представления ГАБС в Финансовое управление сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента | дней | 15 | E(Р)=0, если Р= 5,E (Р )=1, если Р= 4,E(Р)=2, если Р= 3,E (Р) = 3, если Р= 2,E (Р) = 4, если Р= 1,E (Р) =5, если Р= 0 | положительное значение показателя свидетельствует о соблюдении ГАБС сроков предоставления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента в Финансовое управление.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0. |
| 4.3. | Наличие правового акта, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита, и соответствие его положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита | Соответствие правовых актов ГАБС требованиям к организации внутреннего финансового аудита | да/нет | 15 | E(P) =1, если правовой акт полностью соответствует требованиям;E (P)= 0, если правовой акт не утвержден или не соответствует требованиям  | Наличие у ГРБС правовых актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, и соответствие их положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. Наличие решения руководителя ГРБС об организации внутреннего финансового аудита в упрощенной форме.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 1. |
| 4.4. | Осуществление контроля за выполнением муниципального задания подведомственными учреждениями  |  , гдеKY(100) – количество подведомственных учреждений итоговая оценка выполнения муниципального задания которых в отчетном году составляет 100%;KY – количество подведомственных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном году | % | 20 | E(Р)  = 1, если Р=100,E(Р) = 0,5, если 90< Р<100;E(Р) = 0, если Р≤90; | позитивно расценивается деятельность ГАБС по мониторингу выполнения муниципальных заданий.Целевым ориентиром для ГАБС является выполнение всеми подведомственными учреждениями муниципальных заданий на 100%. |
| 4.5. | Доля контрольных мероприятий, по которым выявленные нарушения не устранены | q – количество контрольных мероприятий (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля), по которым выявленные нарушения не устранены и по которым наступил срок исполнения требования по устранению выявленных нарушений;Q – количество проведенных контрольных мероприятий в отношении ГАБСЕсли Q = 0, тогда Р= 0 | % | 15 | Е(Р) = 1, если Р= 0,Е(Р) = 0,5, если 0<Р≤ 25,Е(Р) = 0, если Р> 25 | Негативно расценивается наличие фактов не устранения нарушений.Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0. |
| 4.6. | Наличие / Исполнение плана проведения аудиторских мероприятий | P = 100 x K/ KT, гдеК — фактическое исполнение плана проведения аудиторских мероприятий;Кт — плановое проведение аудиторских мероприятий | % | 10 | Е(Р) = 1, если Р>90,Е(Р) = 0,5, если 50<Р< 90,Е(Р) = 0, если 0<Р>50,Отсутствие плана проведения аудиторских мероприятий Е(Р) = 0 | Позитивно расценивается исполнение, равное 90% и более.Негативно расценивается отсутствие плана. |
| **5. Качество управления активами** | **15** |  |  |
| 5.1. | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | Р = 100% х Кснх/ Квкм, гдеКснх – количество контрольных мероприятий (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля), в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период,Квкм – количество контрольных мероприятий в отношении ГАБС, проведенных в отчетном периоде  |  % | 65 | Е(Р) = 1, если Р= 0,Е(Р) = 0,5, если 0<Р≤ 25,Е(Р) = 0, если Р> 25 | негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений.Ориентиром для ГАБС является отсутствие недостач и хищений. |
| 5.2. | Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью | P= Qsob, гдеQsob – количество фактов выявленных нарушений (с учетом результатов контрольных мероприятий органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля) при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных ГАБС | единицы | 35 | E(P) = 0, если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям при управлении и распоряжении муниципальной собственностью;E(P) = 1, если нарушений не выявлено. | Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью.Ориентиром для ГАБС является отсутствие нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью. |

».