

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Управление образования Карагинского муниципального района

П Р И К А З

«28» октября 2020 г.

№ 109

п. Оссора

О реализации проекта «Развитие региональной системы управления качеством образования в общеобразовательных учреждениях Камчатского края» в 2020-2023 гг. на территории Карагинского муниципального района

В целях повышения качества образования в общеобразовательных организациях Карагинского муниципального района, в рамках реализации основного мероприятия «Развитие общего образования в Карагинском муниципальном районе» муниципальной «Развитие образования в Карагинском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Карагинского муниципального района от 07.11.2014 № 389, на основании приказа Министерства образования Камчатского края от 22.10.2020 № 911 «О реализации проекта «Развитие региональной системы управления качеством образования в общеобразовательных учреждениях Камчатского края» в 2020-2023 гг.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить реализацию регионального проекта ««Развитие региональной системы управления качеством образования в общеобразовательных учреждениях Камчатского края» (далее - Проект) в МБОУ «Ивашкинская средняя школа» (далее - Участник Проекта).
2. Утвердить:
 - 2.1. Дорожную карту по реализации Проекта на территории Карагинского муниципального района на период 2020- 2023 гг. (далее – Дорожная карта) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
 - 2.2. Состав муниципальной рабочей группы по реализации Проекта согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Определить муниципальным координатором по обеспечению организационно-методического сопровождения школ, участвующих в Проекте, начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ Управление образования Карагинского муниципального района.

4. Руководителю муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивашкинская средняя школа» Демьяновой И.В. организовать работу по реализации Проекта:
 - 4.1. Разработать и утвердить организационно-распорядительную документацию по реализации Проекта, в том числе утвердить состав рабочей группы по реализации Проекта, назначить лиц, ответственных за реализацию Проекта;
 - 4.2. Обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в соответствии с установленными сроками;
 - 4.3. Обеспечить предоставление в МКУ Управление образования Карагинского муниципального района самоанализа достигнутых целевых показателей эффективности реализации Проекта ежегодно до 31 августа в течение 2021 – 2023 годов.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
МКУ Управление образования



M.A. Nersisyan
М.А. Нерсесьян

Дорожная карта по реализации проекта
«Развитие региональной системы управления качеством образования в общеобразовательных учреждениях Камчатского края»
на период 2020-2023 гг. на территории Карагинского муниципального района

| | Наименование основного мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации |
|---|--|--|---|
| 1. Организационные, мониторинговые, аналитические мероприятия | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение организационно-распорядительной документации по реализации Проекта | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | октябрь 2020 |
| 1.2. | Участие в установочном совещании с Участниками Проекта | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | октябрь 2020 |
| 1.3. | Создание муниципальной рабочей группы по реализации Проекта | МКУ Управление образования | октябрь 2020 |
| 1.4. | Участие в ВПР для обучающихся 5-9 классов | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | сентябрь- октябрь 2020 |
| 1.5. | Участие в диагностических работах по программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | октябрь 2020 |
| 1.6. | Участие в диагностике профессиональных компетенций и повышении квалификации педагогических кадров | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | с ноября 2020 года по отдельному графику |
| 1.7. | Самоанализ штатного расписания на предмет обеспеченности педагогическими кадрами | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | ноябрь 2020 года |
| 1.8. | Самоанализ социальных условий деятельности участника Проекта с использованием документов: - социальный паспорт общеобразовательной организации; - публичный отчет общеобразовательной организации; | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | декабрь 2020 года, декабрь 2021, декабрь 2022 гг. |
| 1.9. | Участие в мониторинговых исследованиях качества знаний по русскому языку и математике для обучающихся 8-11 классов | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | декабрь 2020 |
| 1.10. | Участие в анкетировании в период региональных оценочных процедур в школе - Участнике Проекта; | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | декабрь 2020 |

| | | | | |
|-------|---|--|------------------------------|--|
| | <p>- анкетирование директоров; -анкетирование учителей; - анкетирование учащихся и родителей.</p> | | | |
| 1.11. | Изучение предоставленных аналитических данных по результатам федеральных и региональных оценочных процедур | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | ноябрь 2020 – февраль 2021 | |
| 1.12. | Участие в ВПР для обучающихся 4-9 классов | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | апрель 2021 | |
| 1.13. | Участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ЕГЭ, ОГЭ) | общеобразовательные организации (Участники Проекта) | Май – июнь 2021 | |
| 1.14. | Изучение предоставленных аналитических данных по результатам федеральных оценочных процедур | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | июль 2020 – сентябрь 2021 | |
| 1.15. | <p>Самоанализ материально-технических условий осуществления образовательной деятельности;</p> <p>-предоставление отчетов о результатах самообследования;</p> <p>-мониторинг оснащенности средствами ИКТ;</p> <p>-независимая оценка качества образовательной деятельности4</p> <p>- мониторинг освоения ФГОС;</p> | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | сентябрь 2021, сентябрь 2022 | |
| 1.16. | Анализ целевых показателей эффективности реализации Проекта за 2020/2021 учебный год | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | сентябрь 2021 | |
| 1.17. | Участие в мониторинговых исследованиях качества знаний по русскому языку и математике для обучающихся 8-11 классов | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | декабрь 2021 | |
| 1.18. | <p>Участие в анкетировании в период региональных оценочных процедур;</p> <p>-анкетирование учителей;</p> <p>- анкетирование учащихся и родителей.</p> | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | декабрь 2021 | |
| 1.19. | Изучение предоставленных аналитических данных по результатам региональных оценочных процедур | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | февраль 2022 | |
| 1.20. | Участие в ВПР для обучающихся 4- 10 классов | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | апрель 2022 | |
| 1.21. | Участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ЕГЭ, ОГЭ) | общеобразовательная организация (Участник Проекта) | Май – июнь 2022 | |
| 1.22. | Изучение предоставленных аналитических данных по результатам | МКУ Управление образования, об- | июль 2022, сентябрь 2022 | |

| | | | | |
|--|---|--|---|------------------------|
| | татам федеральных оценочных процедур | | щеобразовательная организация (Участник Проекта) | |
| 1.23. | Анализ целевых показателей эффективности реализации Проекта за 2020/2021 учебный год | | общееобразовательная организация (Участник Проекта) | сентябрь 2022 |
| 1.24. | Предоставление отчетов о результатах самообследования | | общееобразовательная организация (Участник Проекта) | сентябрь 2022 |
| 1.25. | Участие в мониторинговых исследованиях качества знаний по русскому языку и математике для обучающихся 8-11 классов | | общееобразовательная организация (Участник Проекта) | декабрь 2022 |
| 1.26. | Участие в анкетировании в период региональных оценочных процедур: - анкетирование учителей, - анкетирование учащихся и родителей. | | общееобразовательная организация (Участник Проекта) | декабрь 2022 |
| 1.27. | Изучение предоставленных аналитических данных по результатам региональных оценочных процедур | | МКУ Управление образования, общеобразовательная организация (Участник Проекта) | февраль 2023 |
| 1.28. | Участие в ВГР для обучающихся 4-11 классов | | общееобразовательная организация (Участник Проекта) | апрель 2023 |
| 1.29. | Анализ целевых показателей эффективности реализации Проекта за 2020/2021 учебный год | | общееобразовательная организация (Участник Проекта) | апрель – май 2023 |
| II Организационно- методические мероприятия, направленные на создание условий для развития кадрового потенциала руководящих и педагогических работников Участников Проекта | | | | |
| 2.1 | Анализ проблемных зон образовательных организаций и разработка плана перевода школы в эффективный режим развития | | Руководитель Участника Проекта | февраль – март 2021 |
| 2.2 | Корректировка программ развития Участников Проекта, направленных на повышение образовательных результатов, с привлечением ресурсов дополнительного образования и организацией взаимодействия с родительской общественностью | | Руководитель Участника Проекта | март 2021 |
| 2.3. | Формирование плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников участников Проекта | | Руководитель Участника Проекта | март 2021 |
| 2.4. | Формирование индивидуальных планов профессионального развития педагогов с учетом профессиональных дефицитов, обеспечивающих качество образовательных результатов | | Руководитель Участника Проекта, педагогические работники Участника Проекта | апрель 2021 |
| 2.5. | Участие в региональных мероприятиях по обмену опытом между школами - лидерами и участниками Проекта (круглые столы, дистанционные семинары, онлайн мастер классы и | | Участник Проекта | ежегодно 2021-2023 гг. |

| | | | |
|------|--|----------------------------------|------------------------------|
| | т.д.) | | |
| 2.6. | Обеспечение повышения квалификации 100% педагогических и руководящих кадров Участников Проекта | Руководитель Участника Проекта | 2023 |
| 2.7. | Получение консультаций педагогами в КГАУ ДПО «Камчатский ИРО», в том числе дистанционно, по вопросам преподавания учебных предметов с целью повышения качества и результативности обучения школьников | Руководитель Участника Проекта | в течение 2020-2023 |
| 2.8. | Участие в совещаниях, проводимых КГАУ ДПО «Камчатский ИРО» с руководителями Участников Проекта, в том числе в формате видеоконференцсвязи, по формированию и реализации планов мероприятий по выводу школы в эффективный режим развития | Руководитель Участника Проекта | в течение 2020-2023 |
| 2.9. | Участие педагогических работников Участников Проекта в семинарах – совещаниях, в том числе выездных, в формате видеоконференцсвязи, по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации, работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися и д.р. | Руководитель Участника Проекта | в течение 2020-2023 |
| 2.7. | Участие педагогических и руководящих работников Участников Проектов в практико-ориентированных семинарах, круглых столах и др. КГАУ ДПО «Камчатский ИРО» и его стажировочных площадок по вопросам повышения эффективности деятельности общеобразовательной организации | Руководитель Участника Проекта | в течение 2020-2023 |
| 2.8. | Оказание консультативной, информационной и методической помощи и поддержки руководителям и педагогам школы – Участника проекта | МКУ Управление образования, ММТЦ | в течение 2020-2023 |
| 2.9. | Проведение работниками ММТЦ Оссора мастер-классов по темам: -Маленькие тайны интересной презентации; - Простые инструменты дистанционного обучения | | январь 2021 сентябрь 2021 |

Состав муниципальной рабочей группы
по реализации проекта
«Развитие региональной системы управления качеством образования
в общеобразовательных учреждениях Камчатского края»
на период 2020-2023 гг.
на территории Карагинского муниципального района

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | должность |
|-------|--------------------------------|--|
| 1. | Нерсесьян Марина Александровна | Руководитель МКУ Управление образования Карагинского муниципального района, председатель |
| 2. | Кулешова Галина Сембаевна | начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ Управление образования Карагинского муниципального района, заместитель председателя |
| 3. | Плешивенко Надежда Николаевна | Специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ Управление образования Карагинского муниципального района, секретарь |
| 4. | Демьянова Ирина Вадимовна | директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивашкинская средняя школа» |
| 5. | Трященко Ирина Алексеевна | заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивашкинская средняя школа» |
| 6. | Данилов Максим Леонидович | Директор, методист ММТЦ Оссора |