**Информация о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма**

Основания признания граждан, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Постановлением Главы администрации муниципального образования городского поселения «поселок Оссора» от 01.07.2010 № 26 «Об установлении нормы предоставления жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения на территории МО ГП «п.Оссора» учетная норма площади жилого помещения при постановке на учет граждан, нуждающихся в получении жилых помещений установлена из расчета на одного человека на территории п.Оссора 12,0 квадратных метров и менее общей площади.

Получателями муниципальной услуги (далее - Заявители) являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории сельского поселения «поселок Оссора» (для прибывших из других регионов Российской Федерации срок проживания не менее 1 года), признанные нуждающимися по основаниям, установленным законом.

Основанием для принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, является признание граждан малоимущими, если они признаны таковыми органом местного самоуправления в порядке, установленном законом соответствующего субъекта Российской Федерации с учетом дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению (пункт 2 статьи 49 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Порядок принятия граждан на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма установлен административным регламентом предоставления администрацией Карагинского муниципального района муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, утвержденным постановлением администрации Карагинского муниципального района от 08.05.2019 № 170 (с изменениями), далее – Регламент.

В соответствии с пунктом 2.6 Регламента для предоставления муниципальной услуги Заявителем (представителем Заявителя) самостоятельно предоставляются следующие документы:

- заявление о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма по форме, утвержденной Законом Камчатского края от 04.05.2008 N 52 (далее - заявление) (Приложение № 2);

- документы, удостоверяющие личность Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия законного представителя недееспособного гражданина (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, законным представителем недееспособного гражданина);

- документы, подтверждающие состав семьи гражданина (свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, решения суда об усыновлении (удочерении), о признании членом семьи, иных документов);

- правоустанавливающие документы на занимаемые гражданином и членами его семьи жилые помещения, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- документа, подтверждающего наличие у гражданина и (или) лица (лиц), указанного(ых) им в качестве члена(ов) семьи, тяжелой формы хронического заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, при которой совместное проживание с ним(и) в одной квартире невозможно (при наличии).

В случае если факт проживания гражданина и членов его семьи на территории МО СП «п.Оссора» установлен решением суда, то Заявителем (представителем заявителя) вместо правоустанавливающего документа на занимаемое жилое помещение, представляется соответствующее решение суда с отметкой о вступлении в законную силу.

Документы, предоставляются в копиях при условии их заверения в соответствии с законодательством либо при отсутствии такого заверения с одновременным предоставлением оригинала. После проверки соответствия копий документов их оригиналу, копии документов приобщаются к заявлению, а оригиналы документов возвращаются Заявителю.

В соответствии с пунктом 2.7 Регламента для предоставления муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) по собственной инициативе вправе предоставить следующие документы:

- документ, подтверждающий признание Заявителя малоимущим в целях принятия его на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в порядке, установленном законом Камчатского края;

- сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о наличии (отсутствии) у Заявителя и всех совместно проживающих с ним членов его семьи зарегистрированных прав на жилые помещения;

- заключение межведомственной комиссии о признании жилого помещения непригодным для постоянного проживания (при наличии);

- сведения органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, подавшим заявление о принятии на учет.

Документы (их копии или содержащиеся в них сведения), запрашиваются уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим предоставление муниципальной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органах местного самоуправления и организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (содержащиеся в них сведения).

Консультацию по указанному вопросу можно получить в управлении по выполнению полномочий МО СП «п.Оссора», 688700, поселок Оссора, улица Советская, дом № 37, в понедельник - четверг с 09.00 до 18.00; пятница с 09.00 до 13.00, обед с 13.00 до 14.00, кабинет № 3. Информацию можно получить по телефону- 8(41545) 41-028.