ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

от 13.12.2021 г. № 72

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от 22.02.2017 г. № 09 «Об утверждении Порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района» |

Во исполнение статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации [пунктом 4.16](garantF1://70420990.1053). Порядка осуществления Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденного постановлением Администрации Карагинского муниципального района от 10.01.2017 № 02

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от 22.02.2017 г. № 09 «Об утверждении Порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района» следующие изменения:

1) преамбулу приказа изложить в новой редакции:

«В соответствии со статьями 306.2, 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2019 г. N 91 «Об утверждении Правил принятия Министерством финансов Российской Федерации, финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органами управления государственными внебюджетными фондами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения» от 24.10.2018 N 1268 "Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения", статьей 38 Положения о бюджетном процессе в Карагинском муниципальном районе, утвержденного решением Совета депутатов Карагинского муниципального района от 24.04.2018 № 150»

2) приложение к приказу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района Е.А. Тихонова

|  |
| --- |
| Приложение к приказу Финансового управления администрации Карагинского муниципального района  от 13.12.2021 № 72 |

|  |
| --- |
| «Приложение к приказу Финансового управления администрации Карагинского муниципального района  от 22.02.2017 № 09 |

# Порядок принятия и исполнения решения о применении

# бюджетных мер принуждения Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района

# I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия, исполнения решений Финансового управления Администрации Карагинского муниципального района (далее – Финансовое управление) о применении бюджетных мер принуждения к участникам бюджетного процесса, совершившим бюджетные нарушения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения (далее - уведомление) органа муниципального финансового контроля, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения принимаются Финансовым управлением в случаях и порядке, установленными Правилами принятия финансовыми органами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2019 N 91, в форме приказа, и исполняются в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

1.3. К бюджетным мерам принуждения относятся:

бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;

приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций);

1.4. По решению Финансового управления срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в абзаце первом настоящей части, может быть продлен в случаях и на условиях, установленных настоящим порядком.

1.5. Исполнение решения о взыскании осуществляется Управлением федерального казначейства по Камчатскому краю (далее - Управление) в размере и сроки, установленные в решении о взыскании.

1.6. Применение к нарушителю, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению данного нарушения.

**2. Порядок принятия решений о применении бюджетных мер принуждения**

2.1. Финансовое управление в соответствии с абзацем первым пункта 5 статьи 306.2 и статьями 306.4 - 306.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации рассматривает каждое указанное в уведомлении бюджетное нарушение с учетом положений муниципальных правовых актов, соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов или бюджетных кредитов, при исполнении которых объектом контроля совершено бюджетное нарушение, и указывает в решении о применении бюджетных мер принуждения:

а) вид бюджетного нарушения, за совершение которого предусмотрено применение бюджетных мер принуждения;

б) объект контроля, совершивший бюджетное нарушение;

в) одну бюджетную меру принуждения или несколько;

г) срок исполнения в отношении каждой из бюджетных мер принуждения.

2.2. Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается Финансовым управлением по каждому указанному в уведомлении бюджетному нарушению, по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

2.3. Подготовку решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ), осуществляет отдел бюджетного планирования и анализа Финансового управления.

Подготовку решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных статьями 306.5 - 306.7 БК РФ, осуществляет отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления.

2.4. Установление срока исполнения бюджетной меры принуждения при принятии решения о применении бюджетных мер принуждения предусматривается в пределах срока, установленного абзацем первым пункта 6 статьи 306.2 БК РФ.

**3. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания**

3.1 Структурное подразделение Финансового управления, в соответствии с положениями части 2.3 настоящего Порядка (далее - курирующий отдел), не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств направляет в Управление извещение по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку, в котором указывается следующая информация:

наименование, дата и номер решения о взыскании;

наименование муниципального образования в Карагинском муниципальном районе, указанного в решении о взыскании (далее - нарушитель);

сумма средств, которую Управлению необходимо взыскать за счет доходов, подлежащих зачислению в бюджет нарушителя, в том числе сумма средств, предоставленных из районного бюджета бюджету нарушителя, сумма платы за пользование ими, сумма пени за несвоевременный возврат средств районного бюджета;

код классификации доходов бюджета, по которому подлежат отражению взысканные из бюджета нарушителя в районный бюджет средства, с указанием кода главного администратора доходов районного бюджета;

наименование администратора доходов районного бюджета, которому подлежат перечислению взысканные из бюджета нарушителя средства, с указанием его идентификационного номера налогоплательщика, кода причины постановки на учет и номера лицевого счета;

код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований.

Копии решения о приостановлении, решения об изменении (отмене) решения о приостановлении направляются Финансовым управлением нарушителям, указанным в решении о приостановлении, заказным письмом с уведомлением о вручении либо нарочно под роспись с указанием даты вручения.

3.2. В случае недостаточности доходов бюджета соответствующего нарушителя для осуществления бесспорного взыскания в полном объеме взыскание осуществляется в пределах доходов, подлежащих зачислению в данный бюджет, до полного исполнения решения о взыскании.

3.3. При направлении в Управление двух или более решений о взыскании в отношении одного нарушителя, взыскание осуществляется в соответствии с очередностью поступления решений о взыскании в Управление, если в извещении о бесспорном взыскании не указано на необходимость исполнения решения о взыскании в первоочередном порядке.

Исполнение каждого последующего решения о взыскании осуществляется после полного исполнения ранее поступившего решения о взыскании (за исключением случая первоочередного исполнения решения о взыскании).

3.4. Операции по бесспорному взысканию осуществляются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Информация об исполнении решения о взыскании в полном объеме доводится курирующим отделом до органа государственного (муниципального) финансового контроля, направившего уведомление, в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующей информации от Управления.

**4. Порядок исполнения решений о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований)**

4.1. При принятии Финансовым управлением решения о приостановлении (сокращении) межбюджетных трансфертов, по форме согласно приложениям 3, 4 к настоящему порядку, курирующий отдел в течение рабочего дня с даты принятия указанного решения направляет копию решения органу государственного (муниципального) финансового контроля, направившему уведомление, нарушителю, указанному в решении о приостановлении.

4.2. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета реализуется путем прекращения соответствующим главным распорядителем средств районного бюджета осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов бюджету нарушителя с определенной в решении о приостановлении даты.

4.3. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета реализуется путем внесения соответствующих изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) на очередной финансовый год и плановый период с последующим изменением сводной бюджетной росписи районного бюджета, предусматривающим сокращение главному распорядителю средств районного бюджета межбюджетных трансфертов, подлежащих уменьшению в соответствии с приказом Финансового управления.

**5. Порядок исполнения решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетной меры принуждения**

5.1. Финансовое управление принимает решение об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения и решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения только в отношении ранее принятых им решений о применении бюджетных мер принуждения, по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку.

5.2. Финансовым управлением принимается решение об изменении своего решения о применении бюджетных мер принуждения в случае:

- поступления в Финансовое управление от соответствующего нарушителя информации о перечислении им части суммы средств, использованных с нарушением, за совершение которого было приостановлено предоставление межбюджетных трансфертов, в районный бюджет;

- продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года в случаях и на условиях, установленных настоящим порядком.

5.3. При принятии Финансовым управлением решения об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения курирующий отдел не позднее следующего рабочего дня с даты принятия указанного решения направляет копию решения органу государственного (муниципального) финансового контроля, направившему уведомление, соответствующему нарушителю, а также в Управление (в случае, если исполнение решения о взыскании осуществляется Управлением).

5.4. Решение об отмене ранее принятого решения о применении бюджетных мер принуждения принимается Финансовым управлением в случае поступления от соответствующего нарушителя информации о перечислении им в полном объеме суммы средств, использованных с нарушением, за совершение которого было приостановлено предоставление межбюджетных трансфертов, в районный бюджет.

5.5. При принятии Финансовым управлением решения об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения курирующий отдел не позднее следующего рабочего дня с даты принятия указанного решения направляет копию решения органу государственного (муниципального) финансового контроля, направившему уведомление, соответствующему нарушителю, а также в Управление (в случае, если исполнение решения о взыскании осуществляется Управлением).

5.6. Решение об изменении решения о сокращении, решение об отмене решения о сокращении являются соответственно основаниями для изменения, восстановления бюджетных ассигнований нарушителю путем внесения изменений в решение о районном бюджете.

5.7. Решение об изменении решения о приостановлении, решение об отмене решения о приостановлении являются соответственно основаниями для частичного, полного возобновления предоставления межбюджетных трансфертов не позднее чем через два рабочих дня с даты принятия соответствующих решений.

**6. Случаи и условия продления Финансовым управлением срока исполнения бюджетной меры принуждения**

6.1. Общая сумма средств местного бюджета, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для определения случая продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года устанавливается постановлением Администрации Карагинского муниципального района.

6.2. Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года принимается при условии принятия муниципальным образованием следующих обязательств:

1) организация исполнения бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет) с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю (далее - Управление) на основании соглашения об осуществлении Управлением отдельных функций по исполнению местного бюджета при казначейском обслуживании исполнения местного бюджета, заключенного Управлением и администрацией муниципального образования в Камчатском крае (далее - Соглашение), подлежащего согласованию с Финансовым управлением и включающего положения:

о передаче Управлению функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств местного бюджета, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения;

о недопустимости проведения казначейских платежей по расходным обязательствам муниципального образования, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования, включенным в этот перечень.

2) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях со финансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств муниципального образования из районного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего пункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

3) запрет на финансовое обеспечение за счет средств местного бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов) местным бюджетам, кроме случаев:

когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности местному бюджету предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты из краевого бюджета субъекта Российской Федерации, а также целевые безвозмездные поступления от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, государственных внебюджетных фондов, некоммерческой организации "Фонд развития моногородов";

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, осуществляемых за счет дорожного фонда субъекта Российской Федерации в рамках региональных проектов субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и целевых показателей федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя федерального проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

иных случаев в части финансового обеспечения за счет средств местного бюджета, установленных решением Администрации Карагинского муниципального района;

4) согласование с Финансовым управлением проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о местном бюджете до внесения в представительный орган муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетных мер принуждения;

5) ежегодное сокращение объема муниципального долга муниципального образования в Карагинском муниципальном районе в номинальном выражении до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения, принятой в отношении нарушений по условиям предоставления и использования бюджетных кредитов;

6) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении муниципальным образованием обязательств, указанных в настоящей части.

6.3. Для продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года глава местной администрации муниципального образования в Карагинском муниципальном районе (далее - глава местной администрации), в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, направляет на имя главы Карагинского муниципального района обращение об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.

Обращение должно содержать следующие сведения:

а) обоснование необходимости установления срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года с указанием реквизитов соответствующих решений о применении бюджетных мер принуждения;

б) о сумме налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования в Карагинском муниципальном районе (далее - муниципальное образование) на текущий финансовый год, утвержденного решением представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на текущий финансовый (текущий финансовый год и плановый период) (далее - налоговые и неналоговые доходы местного бюджета);

в) об объеме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, предусмотренного муниципальному образованию на текущий финансовый год приложением к решению о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, устанавливающим распределение между муниципальными образованиями указанных межбюджетных трансфертов на текущий финансовый год (далее - дотации);

г) согласие главы местной администрации о принятии и обеспечении выполнения обязательств, предусмотренных частью 6.2 настоящего порядка.

6.4. При поступлении обращения, указанного в части 6.3 настоящего порядка, и по поручению главы Карагинского муниципального района, оформленного в виде резолюции на обращении, Финансовое управление принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до 5 лет.

6.5. В течение 5 рабочих дней со дня поступления в Финансовое управление обращения и поручения главы Карагинского муниципального района, указанных в части 6.4 настоящего порядка, Финансовое управление запрашивает в Управлении сведения об общем объеме средств, подлежащих бесспорному взысканию, и остатках суммы средств, подлежащих взысканию за счет доходов местного бюджета, в соответствии с решениями о применении бюджетной меры принуждения, по состоянию на текущую дату.

6.6. Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения принимается Финансовым управлением при условии принятия муниципальным образованием, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, обязательств, указанных в части 6.2 настоящего порядка, которые подлежат включению в соглашение, заключаемое Финансовым управлением и главой местной администрации муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, по форме согласно приложению 6 к настоящему порядку.

Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения принимается Финансовым управлением в форме приказа.

6.7. Соглашение подлежит заключению в течение 20 рабочих дней со дня принятия Финансовым управлением решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года. Соглашение заключается на бумажном носителе.

6.8. Подготовку проекта решения и проекта соглашения о продлении исполнения бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ), осуществляет отдел бюджетного планирования и анализа Финансового управления.

Подготовку проекта решения, проекта соглашения о продлении исполнения бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных статьями 306.5 - 306.7 БК РФ, осуществляет отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления.

6.9. Контроль за исполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных частью 6.2 настоящего порядка, осуществляется соответствующим структурным подразделением Финансового управления.

6.10. В случае несоответствия значения общего объема средств, подлежащих бесспорному взысканию, значению, указанному в части 6.1 настоящего порядка, и (или) невыполнения муниципальным образованием требований, установленных частью 6.2 настоящего порядка, Финансовое управление информирует главу Карагинского муниципального района о невозможности принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

6.11. Финансовое управление не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения направляет копии данного решения в Управление и главе местной администрации муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения.

Приложение 1

к Порядку принятия и исполнения решения о

применении бюджетных мер принуждения Финансовым

управлением администрации Карагинского муниципального

района, утвержденному приказом Финансового управления

администрации Карагинского муниципального района

от 22.02.2017 № 09

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_

|  |
| --- |
| О применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания |

В соответствии с приказом Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "Об утверждении Порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района", на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_, направленного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного (муниципального) финансового контроля)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи с выявлением факта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основания применения бюджетной меры принуждения)

осуществить бесспорное взыскание средств районного бюджета в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования,

участника бюджетного процесса)

в целях дальнейшего перечисления в районный бюджет.

2. Управлению Федерального казначейства по Камчатскому краю взыскать из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Карагинского муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вид и размер средств, подлежащих взысканию)

и перечислить в доход районного бюджета средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей согласно следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

к Порядку принятия и исполнения решения о

применении бюджетных мер принуждения Финансовым

управлением администрации Карагинского муниципального

района, утвержденному приказом Финансового управления

администрации Карагинского муниципального района

от 22.02.2017 № 09

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета**

**Карагинского муниципального района другому бюджету бюджетной системы**

**Российской Федерации, платы за пользование ими, и (или) пеней за**

**несвоевременный возврат средств бюджета Карагинского муниципального района**

Решением о бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета Карагинского муниципального района бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Карагинского муниципального района)

, платы за пользование ими, и (или) пеней за несвоевременный возврат средств бюджета Карагинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. N \_\_\_\_ в связи с выявлением факт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание нарушения в соответствии со статьями

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[306.4](garantF1://12012604.3064), [306.5](garantF1://12012604.3065), [306.6](garantF1://12012604.3066), [306.7](garantF1://12012604.3067) или [306.8](garantF1://12012604.3068) Бюджетного кодекса Российской Федерации)

установлено, что Управлению Федерального казначейства по Камчатскому краю необходимо взыскать денежные средства в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

(в том числе сумма средств, предоставленных из бюджета Карагинского муниципального района бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Карагинского муниципального района)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, плата за пользование ими в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, пени за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_) за счет доходов, подлежащих зачислению в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Карагинского муниципального района)

Взысканные средства перечислить на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты счета Управления, открытого на балансовом счете N 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации", для перечисления взысканных средств в районный бюджет)

Руководитель финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3

к Порядку принятия и исполнения решения о

применении бюджетных мер принуждения Финансовым

управлением администрации Карагинского муниципального

района, утвержденному приказом Финансового управления

администрации Карагинского муниципального района

от 22.02.2017 № 09

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_

|  |
| --- |
| О приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета местному бюджету в связи с несоблюдением органами местного самоуправления условий их предоставления |

В соответствии с приказом Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ "Об утверждении Порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района "

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и код главного распорядителя средств районного бюджета)

приостановить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название и [код классификации](garantF1://70192486.12000) расходов соответствующего межбюджетного трансферта)

местному бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в связи с выявлением факта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(содержание нарушения условий предоставления межбюджетных трансфертов)

2. Отделу бюджетного планирования и анализа Финансового управления и главному распорядителю средств районного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджета)

приостановить осуществление операций по перечислению межбюджетных трансфертов.

Руководитель финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 4

к Порядку принятия и исполнения решения о

применении бюджетных мер принуждения Финансовым

управлением администрации Карагинского муниципального

района, утвержденному приказом Финансового управления

администрации Карагинского муниципального района

от 22.02.2017 № 09

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_

|  |
| --- |
| О сокращении предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета местному бюджету в связи с несоблюдением органами местного самоуправления условий их предоставления |

В соответствии с приказом Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ "Об утверждении Порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района "

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и код главного распорядителя средств районного бюджета)

сократить в \_\_\_\_\_\_ году

предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название и код [классификации расходов](garantF1://70192486.12000) соответствующего межбюджетного трансферта)

местному бюджету\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в связи с выявлением факта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(содержание нарушения условий предоставления межбюджетных трансфертов)

2. Главному распорядителю средств районного бюджета обеспечить внесение изменений в бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств.

Руководитель финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 5

к Порядку принятия и исполнения решения о

применении бюджетных мер принуждения Финансовым

управлением администрации Карагинского муниципального

района, утвержденному приказом Финансового управления

администрации Карагинского муниципального района

от 22.02.2017 № 09

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_

|  |
| --- |
| Об (изменении) отмене решения о применении бюджетных мер принуждения |
|  |

В соответствии с приказом Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ "Об утверждении Порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района "

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и код главного распорядителя средств районного бюджета)

отменить с \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

приостановление предоставления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название и код [классификации расходов](garantF1://70192486.12000) соответствующего межбюджетного трансферта)

местному бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

введенное приказом Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ года N \_\_\_\_\_ в связи с устранением ранее выявленного нарушения условия предоставления межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание нарушения условий предоставления межбюджетных трансфертов)

2. Отделу бюджетного планирования и анализа Финансового управления и главному распорядителю средств районного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджета)

возобновить осуществление операций по перечислению межбюджетных трансфертов.

Руководитель финансового управления

администрации Карагинского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 6

к Порядку принятия и исполнения решения о

применении бюджетных мер принуждения Финансовым

управлением администрации Карагинского муниципального

района, утвержденному приказом Финансового управления

администрации Карагинского муниципального района

от 22.02.2017 № 09

**Соглашение   
о продлении исполнения бюджетной меры принуждения**

|  |  |
| --- | --- |
| П. Оссора | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

Финансовое управление администрации карагинского муниципального района в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения о Финансовом управлении администрации Карагинского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов Карагинского муниципального района от 19.11.2015 № 47, именуемое в дальнейшем "Финансовое управление", с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального образования)

в лице главы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, устанавливающего полномочия лица)

именуемое в дальнейшем "Муниципальное образование", с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые "Стороны", в соответствии с [пунктом 6 статьи 306.2](garantF1://12012604.30626) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](garantF1://71989748.0) Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 N 1268 "Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения", постановлением Администрации Карагинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_ "Об установлении общей суммы средств местного бюджета, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для определения случая продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года", приказом Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_ "Об утверждении Порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения Финансовым управлением администрации Карагинского муниципального района", приказа Финансового управления администрации Карагинского муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_"О продлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования в Камчатском крае, в отношении которого принято решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения)

срока исполнения бюджетной меры принуждения" на основании обращения главы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального образования, Ф.И.О. главы местной администрации)

заключили настоящее соглашение (далее - соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

1.1. Соглашение устанавливает условия, при которых Финансовым управлением осуществляется продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в отношении Муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(реквизиты решения о принятии бюджетной меры принуждения)

1.2. Продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в отношении Муниципального образования, осуществляется на срок\_\_\_\_\_\_.

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Муниципальное образование принимает на себя следующие обязательства:

1) организация исполнения бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет) с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю (далее - Управление) на основании соглашения об осуществлении Управлением отдельных функций по исполнению местного бюджета при казначейском обслуживании исполнения местного бюджета, заключенного Управлением и администрацией муниципального образования в Камчатском крае (далее - Соглашение), подлежащего согласованию с Финансовым управлением и включающего положения:

о передаче Управлению функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств местного бюджета, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения;

о недопустимости проведения казначейских платежей по расходным обязательствам муниципального образования, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в [абзаце третьем](#sub_603) настоящего пункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования, включенным в этот перечень.

2) осуществление в соответствии с [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.0) Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств муниципального образования из районного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в [абзаце втором](#sub_612) настоящего пункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в [абзацах втором](#sub_612) и [третьем](#sub_613) настоящего пункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

3) запрет на финансовое обеспечение за счет средств местного бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов) местным бюджетам, кроме случаев:

когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности местному бюджету предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, районного бюджета а также целевые безвозмездные поступления от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, государственных внебюджетных фондов, некоммерческой организации "Фонд развития моногородов";

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, осуществляемых за счет дорожного фонда субъекта Российской Федерации в рамках региональных проектов субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и целевых показателей федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя федерального проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

иных случаев (указываются случаи, установленные решением Правительства Камчатского края, Администрации Карагинского муниципального района);

4) согласование с Финансовым управлением проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о местном бюджете до внесения в представительный орган муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетных мер принуждения;

5) ежегодное сокращение объема муниципального долга муниципального образования в Карагинском районе в номинальном выражении до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения, принятой в отношении нарушений по условиям предоставления и использования бюджетных кредитов;

6) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении муниципальным образованием обязательств, указанных в настоящем пункте.

2.2. Муниципальное образование до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Финансовое управление информацию об исполнении обязательств, указанных в [пункте 2.1](#sub_59) соглашения.

2.3. Финансовое управление и орган государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют контроль за исполнением Муниципальным образованием обязательств, предусмотренных настоящим соглашением.

2.4. Финансовое управление направляет в Муниципальное образование информацию о согласовании (несогласовании) проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о местном бюджете в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Финансовое управление.

**3. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Заключительные положения**

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Соглашение прекращает свое действие в случае исполнения Муниципальным образованием в полном объеме бюджетной меры принуждения ранее срока, установленного в [пункте 4.1](#sub_71) настоящего соглашения.

4.3. По итогам отчетного года Муниципальное образование может быть освобождено от принятых обязательств в случаях, установленных решением Правительства Камчатского края, Администрации Карагинского муниципального района.

4.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

4.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

4.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**5. Реквизиты и подписи Сторон**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

».