Приложение 1

к Постановлению Администрации

Карагинского муниципального района

от « » 2022 №

**Извещение**

**о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды муниципального имущества, находящихся в собственности Карагинского муниципального района**

1. **Организатором электронного аукциона является** Администрация

Карагинского муниципального района Камчатского края

**Местонахождение, юридический и почтовый адрес:** 688700, Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Советская д.37, тел.: (841545) 41-344, факс: (841545) 41-343, Е-mail: [akmr@karaginskiy.ru](mailto:akmr@karaginskiy.ru)

**Адрес электронной почты:** [www.karaginskiy.ru](http://www.karaginskiy.ru) График работы с понедельника по четверг – с 9.00ч. до 18.00 ч., в пятницу – с 9.00 ч. До 13.00 ч., суббота и воскресенье – выходные дни, перерыв с 13.00 ч. До 14.00 ч.

**Контактное лицо:** Абрамкин Юрий Александрович – заместитель Главы администрации Карагинского муниципального района – руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ, контактный телефон: 8 (41545) 41-493

**Оператором электронной площадки является:** АО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк-АСТ»)

**Адрес электронной площадки** в сети «Интернет»: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>.

**Юридический адрес:** 127055 г. Москва, ул. Новослободская, д.24, стр.2

**Фактически (почтовый) адрес**: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97/99, факс (495) 787-29-98, Адрес сайта: utp.sberbank-ast.ru.

1. **Предмет аукциона в электронной форме:** право заключения договора

аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Карагинского муниципального района.

Администрация Карагинского муниципального района (далее по тексту – Организатор аукциона) организовывает, а АО «Сбербанк-АСТ» (далее по тексту – Оператор аукциона) проводит торги в форме аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений, на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Карагинского муниципального района:

**Сооружение: Пирс грузовой,** кадастровый номер 82:02:000007:336, протяженность 45 м., местоположение: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Заводская, 2, с **земельным участком,** площадь – 289 кв.м., кадастровый номер 82:02:000007:635, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты водного транспорта, Местоположение: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора.

**Целевое назначение** – пирс погрузоразгрузочного участка.

**Техническое состояние –** не пригодное для использования по целевому назначению, требует проведения капитального ремонтаи (или) реконструкции объекта.

**Начальная (минимальная) месячная арендная плата** определена в размере 50% цены, установленной на основании отчета № 2208-0571Л по определению рыночной стоимости недвижимого имущества (Пирса грузового) Обществом с ограниченной ответственностью «Камчатская Лаборатория Экспертизы и Оценки» 25.08.2022 г. и 1,5% от кадастровой стоимости **земельного участка** и составляет **21 209,49 рублей** (Двадцать одна тысяча двести девять рублей 49 копеек) без учета НДС.

**Шаг аукциона** (величина повышения начальной цены) 5 % - **1060,47** (Одна тысяча шестьдесят) рублей 47 копеек.

**Срок действия договора** – 10 лет.

3. **Дата начала приема заявок** на участие в электронном аукционе:

23.09.2022 г. с 09:00 часов по Камчатскому времени.

1. **Дата окончания приема заявок** на участие в аукционе: 17.10.2022 г.

до 13:00 часов по Камчатскому времени.

1. **Дата и время начала рассмотрения заявок** на участие в

электронном аукционе: 17.10.2022 г. с 15:00 по Камчатскому времени.

1. **Дата и время проведения электронного аукциона**: 20.10.2022 г. в 11:00

часов по Камчатскому времени.

1. **Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:**

Любое заинтересованное лицо, имеющее электронную подпись, вправе направить Организатору аукциона запрос о разъяснениях размещенной информации о процедуре торгов посредством функционала электронной площадки. Оператор электронной площадки незамедлительно направляет поступивший запрос в «личный кабинет» Организатора аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (до 13.10.2022 включительно).

В течение 1 (одного) дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором аукциона на сайте <http://torgi>.gov.ru/ с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос, а также направлено Оператору электронной площадки для размещения в открытой части торговой секции электронной площадке.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Приложение 2

к Постановлению Администрации

Карагинского муниципального района

от « » 2022 №

**Документация**

**о проведении аукциона в электронной форме на право заключения**

**договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Карагинского муниципального района**

2. **Общие положения**

Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – Приказ ФАС), Решением Совета депутатов Карагинского муниципального района «Об утверждении порядка распоряжения имуществом, включенным в Перечень муниципального имущества Карагинского муниципального района, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам» от 10.11.2020 № 84, Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ».

Во всем, что не предусмотрено настоящей документацией, необходимо руководствоваться указанными нормативно-правовыми актами.

**Организатором электронного аукциона является** Администрация Карагинского муниципального района Камчатского края

**Местонахождение, юридический и почтовый адрес:** 688700, Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Советская д.37, тел.: (841545) 41-344, факс: (841545) 41-343.

**Адрес электронной почты:** [akmr@karaginskiy.ru](mailto:akmr@karaginskiy.ru)

График работы с понедельника по четверг – с 9.00ч. до 18.00 ч., в пятницу – с 9.00 ч. До 13.00 ч., суббота и воскресенье – выходные дни, перерыв с 13.00 ч. До 14.00 ч.

**Контактное лицо:** Абрамкин Юрий Александрович – заместитель Главы администрации Карагинского муниципального района – руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ, контактный телефон: 8 (41545) 41-493.

**Оператором электронной площадки является:** АО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов»(АО «Сбербанк-АСТ»)

**Адрес электронной площадки** в сети «Интернет»: [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/), торговая секция «Приватизация, аренда, и продажа прав»).

**Юридический адрес: 127055 г. Москва, ул. Новослободская, д.24, стр.2**

**Фактически (почтовый) адрес**: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97/99, факс (495) 787-29-98, Адрес сайта: utp.sberbank-ast.ru.

**Предмет аукциона в электронной форме:** право заключения договора аренды муниципального имущества.

Администрация Карагинского муниципального района (далее по тексту – Организатор аукциона) организовывает, а АО «Сбербанк-АСТ» (далее по тексту – Оператор аукциона) проводит торги в форме аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений, на право заключения договора аренды муниципального имущества, указанного в **Приложение 1** к документации об аукционе в электронной форме .

Документация об аукционе размещается одновременно с размещением извещения о проведение аукциона на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на сайте администрации Карагинского муниципального района [Карагнский. РФ](http://www.admkluchi.ru) в разделе «Администрация Карагинского муниципального района» в подразделе «Структурные подразделения АКР» - «Меры поддержки СМСП», электронной площадке: <http://utp>.sberbank-ast.ru.

Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Организатор торгов вправе:

- отказаться от проведения аукциона в электронной форме не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе в электронной форме. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.  
 - принять решение о внесении изменений в извещение о проведение аукциона в электронной форме, документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 (пятнадцати) дней. При этом изменения, внесенные в извещение и документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений. При этом Организатор торгов не несет ответственность в случае, если Заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

Оператор вправе приостановить проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона в электронной форме начинается с того момента, на котором аукцион в электронной форме был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона в электронной форме оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона в электронной форме, времени приостановления и возобновления аукциона в электронной форме, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

1. **Сведения о предмете и объекте аукциона в электронной форме.**

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды муниципального имущества, являющегося собственностью Карагинского муниципального района.

**Начальная (минимальная) цена** договора включает в себя арендную плату в месяц за указанное в Приложение 1 имущество, без учета НДС.

При этом начальный (минимальный) размер арендной платы за пользование объектом аукциона устанавливается на основании отчета об оценке права пользования объектом аренды в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и на основании п.14 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 г. N 136-ФЗ, Решением Совета депутатов Карагинского муниципального района № 84 от 10.11.2020 г. «Об утверждении порядка распоряжения имуществом, включенным в Перечень муниципального имущества Карагинского муниципального района, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам».

**Величина повышения начальной цены договора** («шаг аукциона») устанавливается в размере 5 % (пяти) процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

1. **Требования к участникам аукциона в электронной форме.**

**Участником аукциона в электронной форме может быть** только субъекты малого и среднего предпринимательства (СмиСП) включенные в единый реестр СмиСП и самозанятые граждане.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостаточных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в документации об аукционе;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя аукциона – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем аукциона в соответствии с разделом 4. «Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе» настоящей аукционной документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

1. **Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе**

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора электронной площадки, который размещен по адресу: http:// utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке Заявителей для участия в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания срока приема (подачи) Заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Инструкция по регистрации пользователя в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» электронной площадки размещена по адресу: http:// utp.sberbank-ast.ru/АР/Notice/652/ Instructions.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в документация об аукционе, и осуществляется в сроки, установленные в настоящей документации об аукционе.

Заявка на участие в электронном аукционе подается по форме (Приложение № 2), установленной документацией об аукционе, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц независимо от регистрации части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки) через электронную площадку в форме электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в  электронно-цифровую форму путем сканирования с  сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью с приложением электронных образов документов, предусмотренных документацией об аукционе.

При приеме заявок от претендентов Оператор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- опись документов, входящих в состав заявки- для всех лиц. (Приложение № 3).

**Юридические лица:**

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица с правом действовать от имени юридического лица без доверенности (копия решения о его назначении или избрании), в случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в Аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Аукциона Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

**индивидуальные предприниматели:**

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки;

**физические лица:**

- документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов;

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица:

- справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть подписаны претендентом или его представителем электронной цифровой подписью.

При составлении заявки должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов. Сведения, содержащиеся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований. Все материалы заявки должны быть четко напечатаны, применение факсимильных подписей не допускается. Подчистка и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для индивидуальных предпринимателей).

Каждая заявка на участие в электронном аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируется Оператором электронной площадки. В момент подачи заявки Оператор электронной площадки программными средствами проверяет наличие денежной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя на электронной площадке и осуществляет блокирование необходимой суммы денежных средств.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в «личный кабинет» заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявка не может быть принята Оператором электронной площадки в случаях:

а) отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка;

б) подачи заявителем второй заявки на участие в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка таким заявителем не отозвана;

в) подачи заявки по истечении установленного срока подачи заявок;

г) некорректного заполнения формы заявки, в том числе незаполнения полей, являющихся обязательными для заполнения.

Д) в других случаях, предусмотренных регламентом торговой секции универсальной торговой платформы.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет заявителя соответствующим системным сообщением о причине непринятия заявки.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в электронном аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме прекращается Оператором электронной площадки с помощью программно-аппаратных средств в дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанные в документации об аукционе.

Условия электронного аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты (часть 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации), а подача заявки на участие в электронном аукционе является предусмотренным статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в  письменной форме.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета электронного аукциона (лота).

Внесение изменений в заявку допускается только путем подачи заявителем новой заявки в сроки и в порядке, установленные документацией об аукционе, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Не допускается раздельная подача заявки и прилагаемых к ней электронных образов документов, представление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее поданных документов без отзыва заявки.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, электронном аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Указанное в настоящей документации об аукционе время – московское.

При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

**5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки.

**6. Форма, порядок предоставления участникам аукциона разъяснений**

**положений документации об аукционе.**

Настоящая документация об аукционе размещается на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) одновременно с размещением извещения о проведение аукциона и доступна для ознакомления на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на сайте Оператора электронной площадки: [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru) без взимания платы, начиная с 23.09.2022 года.

Любое заинтересованное лицо, имеющее электронную подпись, вправе направить Организатору аукциона запрос о разъяснениях размещенной информации о процедуре торгов посредством функционала электронной площадки. Оператор электронной площадки незамедлительно направляет поступивший запрос в «личный кабинет» Организатора аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (до 13.10.2022 включительно).

В течение 1 (одного) дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором аукциона на сайте http://torgi.gov.ru/ с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос, а также направлено Оператору электронной площадки для размещения в открытой части торговой секции электронной площадке.

**7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

**в электронной форме.**

Прием заявок на участие в электронном аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор электронной площадки в «личном кабинете» Организатора аукциона открывает доступ к зарегистрированным заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимаются решения о допуске к участию в электронном аукционе заявителей и о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 10 (десяти) дней с даты окончания срока подачи заявок.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, электронный аукцион признается несостоявшимся. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, электронный аукцион признается несостоявшимся.

В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, электронный аукцион признается несостоявшимся:

- только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;

- только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию, в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в, котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором торгов на официальном сайте торгов, а также на электронной площадке в день окончания рассмотрения заявок.

Оператор электронной площадки направляет заявителям в «личный кабинет» заявителей уведомления о принятых Аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

**8. Место, дата и время приема, окончания рассмотрения заявок и проведения аукциона в электронной форме.**

Заявки на участие в аукционе принимаются круглосуточно: utp.sberbank-ast.ru.

**Дата начала приема заявок:** 23.09.2022 с 09 часов 00 мин. по Камчатскому времени.

**Дата и время окончания приема заявок:** 17.10.2022 до 13 часов 00 мин. по Камчатскому времени.

**Дата и время рассмотрения заявок:** 17.10.2022 с 15 час. 00 мин. по Камчатскому времени.

**Дата проведения аукциона:** 20.10.2022 года в 11 часов 00 минут по Камчатскому времени на электронной площадке utp.sberbank-ast.ru.

**9. Порядок проведения аукциона в электронной форме.**

В электронном аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Электронный аукцион проводится в день и время, указанные в извещении о проведении электронного аукциона путем последовательного повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на величину, равную «шагу аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае отсутствия предложений о цене договора от участников аукциона о своем намерении предложить более высокую цену договора, «шаг аукциона» снижается на 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Во время проведения процедуры электронного аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников аукциона к закрытой части электронной площадки (раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке пользователи) и возможность представления ими предложений о цене договора.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене лота.

С момента начала подачи предложений о цене лота в ходе электронного аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает в «личном кабинете» участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса электронной площадки отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене лота признается подписанное электронной подписью участника ценовое предложение.

Время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

– время для подачи первого предложения о цене лота составляет 10 (десять) минут с момента начала электронного аукциона;

– в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене лота, время для подачи предложений о цене лота продлевается на 10 (десять) минут с момента приема Оператором электронной площадки каждого из таких предложений.

Если в течение 10 (десяти) минут после предоставления лучшего текущего предложения о цене лота не поступило следующее лучшее предложение о цене, «шаг аукциона» снижается на 0,5% начальной цены договора (лота). Последующие снижения «шага аукциона» происходят на 0,5 % начальной цены договора (лота) при отсутствии предложений о цене по истечении 10 (десяти) минут. В случае достижения «шага аукциона» значения, равного 0,5 % от начальной цены договора (лота) и отсутствия в течение 10 (десяти) минут предложений о цене лота, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

В ходе проведения подачи предложений о цене Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене лота в момент его поступления и соответствующее информирование участника, в случае если:

- предложение о цене лота подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене лота;

- представленное предложение о цене лота ниже начальной цены;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- представленное участником предложение о цене лота меньше ранее представленных предложений.

При подаче предложений о цене лота Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность информации об участниках аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется в «личный кабинет» Организатора аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене лота.

Победителем электронного аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды (цену лота).

Организатор аукциона формирует протокол аукциона. В протоколе аукциона должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол аукциона размещается на [официальном сайте](garantF1://890941.2782) торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Карагинского муниципального района Карагинский.РФ организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Оператор электронной площадки в течение одного часа с момента формирования протокола аукциона направляет в «личный кабинет» победителя аукциона, а также участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене лота уведомление с протоколом аукциона, а также размещает в открытой части площадки информацию об итоговой цене торгов и победителе аукциона.

Любой участник электронного аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору аукциона в свободной письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

Не допускается взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе.

**10. Приостановление и возобновление аукциона Оператором электронной площадки**

Оператор электронной площадки приостанавливает проведение торгов (лотов) в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки.

В течение одного часа со времени приостановления проведения торгов (лотов) Оператор электронной площадки направляет в «личный кабинет» участников аукциона, Организатора аукциона уведомления о приостановлении торгов.

После устранения технических проблем Оператор электронной площадки обеспечивает возобновление проведения торгов (лотов), начиная с того момента, на котором процедура была прервана, и направляет в «личный кабинет» участников аукциона, Организатора аукциона уведомление о возобновлении торгов.

Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота). Решение о признание аукциона несостоявшимся, оформляется протоколом об итогах аукциона. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю, а также участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора направляется уведомление о признании его победителем, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки.

**11. Порядок заключения договора аренды**

Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=C52AF5B94B05AC110547EC5700BC0B2B10EADEF67457D6C7648616C96F0BD39A8B567E205121D22578AB4870ABF15BF1875736AA67B1C3CED8tFD) Российской Федерации и иными федеральными законами.

Договор аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Карагинского муниципального района (далее – договор) заключается в установленном законодательством порядке срок.

В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с настоящей документацией об аукционе, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.3012) Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей документации об аукционе.

В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил Организатору аукциона подписанный договор, документацией об аукционе, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор.

**12. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся**

В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в электронном аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании электронного аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 151 Правил проведения конкурсов или аукционов (приказ ФАС от 10.02.2010 № 67) настоящих Правил, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

**13. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения электронного аукциона, не нашедшие отражения в настоящей Документации об аукционе, регулируются законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О  порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в  форме конкурса».

Приложения:

Приложение № 1 Перечень муниципального имущества, предоставляемого в аренду путем проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды недвижимого имущества Карагинского муниципального района.

Приложение № 2 Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме для юридических лиц и физических лиц.

Приложение № 3 Опись документов, представляемых для участия в электронном аукционе.

Приложение № 4 Проект договора аренды.

Приложение 1

к документации о проведении аукциона

Перечень муниципального имущества,

предоставляемого в аренду путем проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды недвижимого имущества

Карагинского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание пункта | Информация |
| 1. | **Объект аукциона,** **лот № 1** | **Пирс грузовой,** кадастровый номер 82:02:000007:336, протяженность 45 м., местоположение: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Заводская, 2, территория с **земельным участком,** площадь - 289 кв.м., кадастровый номер 82:02:000007:635, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты водного транспорта, Местоположение: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора. |
| 2. | Начальная цена аренды без учета НДС | **21209,49** (Двадцать одна тысяча двести девять рублей) 49 копеек |
| 3. | Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) 5 % | **1060,47** (одна тысяча шестьдесят) рублей 47 копеек. |
| 4. | Обременения объекта | Отсутствуют |
| 5. | Информация о предыдущих торгах | торги не проводились |
| 6. | Срок аренды | 10 лет |
| 7. | Целевое  назначение | пирс погрузоразгрузочного участка |
| 8. | Дополнительная информация | отсутствует |

Приложение 2

к документации о проведении аукциона

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ЛОТ №\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполняется заявителем - юридическим лицом***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(полное наименование юридического лица, подающего заявку)в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*(должность, фамилия, имя, отчество представителя)*

*действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*организационно-правовая форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*местонахождение юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*рас/счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кор/счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*Доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в уставном капитале претендента составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % от уставного капитала.*

согласен принять участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды объекта движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Карагинского муниципального района (далее –электронный аукцион):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование имущества, его основные характеристики, его местонахождение)

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды на объект движимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Карагинского муниципального района, а также применимые к данному электронному аукциону законодательство и нормативные правовые акты обязуемся:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о  проведении электронного аукциона, документации об аукционе, опубликованных на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте АО «Сбербанк –АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru>.

- в случае признания победителем аукциона заключить с Арендодателем договор аренды не позднее 15 дней после утверждения протокола аукциона, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов;

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или Ф.И.О.)

- не проведена ликвидация (для юридических лиц) или не принято Арбитражным судом решение о признании (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) банкротами и об открытии конкурсного производства;

- не проведено приостановление нашей деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Гарантирую достоверность сведений и информации, представленных в настоящей Заявке.

Мне известно, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона, изложенные в документации об аукционе, являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Согласен на обработку и использование своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | / / |
| (подпись Претендента  или его полномочного представителя) |  | (расшифровка подписи) |

« » 20 года

М.П.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ЛОТ №\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заполняется заявителем - физическим лицом (ИП)***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фамилия, имя, отчество лица, подающего заявку)*

*Социальный номер (ИНН)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата, кем )*

*зарегистрирован по адресу:* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*адрес проживания:* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

согласен принять участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды объекта движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Карагинского муниципального района (далее –электронный аукцион):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование имущества, его основные характеристики, его местонахождение)

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды на объект движимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Карагинского муниципального района, а также применимые к данному электронному аукциону законодательство и нормативные правовые акты обязуемся:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о  проведении электронного аукциона, документации об аукционе, опубликованных на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте АО «Сбербанк –АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru>.

- в случае признания победителем аукциона заключить с Арендодателем договор аренды не позднее 15 дней после утверждения протокола аукциона, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов;

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или Ф.И.О.)

- не проведена ликвидация (для юридических лиц) или не принято Арбитражным судом решение о признании (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) банкротами и об открытии конкурсного производства;

- не проведено приостановление нашей деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Гарантирую достоверность сведений и информации, представленных в настоящей Заявке.

Мне известно, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона, изложенные в документации об аукционе, являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Согласен на обработку и использование своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | / / |
| (подпись Претендента  или его полномочного представителя) |  | (расшифровка подписи) |

« » 20 года

М.П.

Приложение 3

к документации о проведении аукциона

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых для участия в электронном аукционе**

**на право заключения договоров аренды муниципального имущества**

**Карагинского муниципального района**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает,

что для участия в электронном аукционе по аренде муниципального имущества представляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
| …. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)*

Приложение 4

к документации о проведении аукциона

**Д О Г О В О Р №**

**аренды муниципального недвижимого имущества, расположенного на территории Карагинского муниципального района**

**п. Оссора**  **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года**

Администрация Карагинского муниципального района,именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»,** в лице Главы Карагинского муниципального района Гаврилова Владислава Николаевича**,** действующего на основании Устава, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Арендатор»,** с другой стороны, на основании Протокола об итогах аукциона № \_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# 1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить **Пирс грузовой,** кадастровый номер 82:02:000007:336, протяженность 45 м., местоположение: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Заводская, 2, **территория с земельным участком,** площадь - 289 кв.м., кадастровый номер 82:02:000007:635, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты водного транспорта, Местоположение: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора (далее - Имущество).

Имущество: Пирс грузовой, принадлежит Арендодателю на праве собственности, зарегистрированного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 28.08.2014 сделана запись регистрации № 41-41-02/006/2014-081. Земельный участок зарегистрирован в Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю за Карагинским муниципальным районом 17.07.2020 номер регистрации 82:02:000007:635-41/014/2020-2.

Имущество предоставляется Арендатору для погрузо-разгрузочных работ**.**

Характеристика Имущества: **Пирс грузовой**, назначение – Пирс погрузоразгрузочного участка, протяженность45 ми **земельный участок,** площадь- 289 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты водного транспорта. Имущество на момент передачи, находится в не пригодном состоянии для использования, по целевому назначению, требует проведения капитального ремонта и (или) реконструкции объекта.

1.2. Арендодатель утрачивает право распоряжаться сданным в аренду Имуществом на срок действия настоящего договора.

1.3. Предоставление арендатору Имущества в аренду не влечет за собой переход права собственности на Имущество.

**2. Порядок передачи имущества**

2.1. Арендодатель после подписания настоящего договора передает Арендатору Пирс грузовой по акту приема-передачи с имеющейся технической документацией (Приложение №1 к настоящему договору).

2.2. Имущество должно быть передано в состоянии, соответствующем характеристикам, указанным в п.1.1 настоящего договора.

**3. Права и обязанности сторон**

**3.1.** **Арендодатель вправе:**

3.1.1. Беспрепятственно посещать сданное в аренду Имущество с целью реализации контрольных функций.

3.1.2. Осуществлять иные правомочия собственника, не ограниченные условиями настоящего договора.

**3.2. Арендодатель обязуется**:

3.2.1. Передать Имущество Арендатору по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для использования.

3.2.2. Не препятствовать Арендатору в пользовании арендуемым Имуществом.

3.2.3. Своевременно выставлять Арендатору счета по арендной плате.

**3.3.** **Арендатор вправе:**

3.3.1. Производить неотделимые улучшения арендованного Имущества за свой счет, в том числе проведение капитального ремонта и (или) реконструкции с разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений не возмещается.

3.3.2. С письменного согласия Арендодателя и по согласованию с соответствующими государственными и муниципальными органами производить работы, связанные с переустройством, перепланировкой либо иными изменениями, затрагивающими основные конструкции Имущества.

3.3.3.Сдавать Имущество в субаренду, исключительно субъектам малого и среднего предпринимательства и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", получив письменное согласие Арендодателя, на срок, не превышающий срок действия настоящего договора. Ответственным по договору субаренды перед Арендодателем остается Арендатор.

**3.4**. **Арендатор обязуется**:

3.4.1. Использовать Имущество исключительно по целевому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

Неиспользование арендованного Имущества или использование его не по целевому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора, не допускается.

3.4.2. Самостоятельно согласовывать с органами государственного пожарного надзора и органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора возможность использования арендованного Имущества по установленному договором виду деятельности.

3.4.3. Содержать Имущество в состоянии не худшем на момент передачи состоянии Имущества и надлежащем санитарном состоянии, выполнять правила гражданской обороны и пожарной безопасности за счет собственных средств. Аналогичные требования распространяются на прилегающую территорию.

3.4.4. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором территории, на которой расположено Имущество.

3.4.5. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения и повреждения Имущества.

3.4.6. За свой счет выполнить все необходимые регистрационные, лицензионные и другие требования, предъявляемые к деятельности Арендатора, связанной с использованием арендованного Имущества.

3.4.7.В случае аварии немедленно поставить в известность Арендодателя и принять меры по устранению последствий аварии.

3.4.8. При необходимости производить текущий ремонт, капитальный ремонт и реконструкции Имущества за свой счет без отнесения затрат в счет арендной платы.

3.4.9. Не производить перепланировок и реконструкции Имущества без письменного согласования с Арендодателем.

3.4.10. Не передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу (перенаем), не предоставлять арендованное Имущества в безвозмездное пользование, а также не отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

3.4.11. Вносить арендную плату в размере, порядке и сроки, установленные в разделе 4 настоящего договора.

3.4.12. По окончании срока действия договора либо при досрочном расторжении договора передать Имущества по акту приема-передачи в исправном состоянии, с учетом нормативного износа, и провести сверку платежей.

3.4.13. Письменно извещать Арендодателя об изменении своего места нахождения (места жительства) или фактического адреса.

3.4.14. Не использовать Имущества для распространения рекламы табачных и алкогольных изделий.

3.4.15. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя для проведения проверок состояния и использования арендуемого Имущества.

3.5. Арендодатель вправе проверять Имущества в части выполнения Арендатором обязательств по договору аренды. При установлении нарушений Арендодатель вправе ставить вопрос о досрочном прекращении договора либо о взыскании в судебном порядке убытков в соответствии с действующим законодательством.

**4. Платежи и расчеты по договору**

4.1. Арендатор ежемесячно уплачивает Арендодателю в течение срока действия настоящего договора арендную плату за предоставленное ему по настоящему договору в аренду Имущество, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Указанная в п. 4.1 настоящего Договора ставка арендной платы является окончательной и не может быть пересмотрена в сторону увеличения.

4.3. Арендная плата за пользование Имущества вносится Арендатором один раз каждый текущий месяц в течение десяти календарных дней с момента получения счета за аренду Имущества и акта выполненных работ.

4.4. Арендная плата вносится путем перечисления Арендатором подлежащей уплате суммы на расчетный счет Арендодателя.

**5. Действие непреодолимой силы**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла предвидеть, либо предотвратить разумными мерами.

5.2. При наступлении указанных в пункте 5.1 обстоятельств, сторона по настоящему договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по договору, должна в трехдневный срок известить о них в письменной форме другую сторону с приложением соответствующих подтверждающих документов.

**6. Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае несвоевременного перечисления арендной платы в сроки, указанные в пункте 4.3 настоящего договора, Арендатор обязан уплатить Арендодателю неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от стоимости недоплаченной арендной платы по настоящему договору за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

6.4. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Камчатского края.

**7. Изменение и расторжение договора**

7.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон.

7.2. По требованию одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут или изменен по решению суда в случаях, установленных законом и настоящим договором.

7.3. По требованию Арендодателя договор расторгается досрочно в судебном порядке в следующих случаях:

- передачи своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу (перенаем), предоставления арендованного Имущества в безвозмездное пользование, а также в случае внесения арендных прав в залог, либо в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив;

- использования Арендатором Имущества не по целевому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора;

- проведения Арендатором реконструкции или перепланировки Имущества без разрешения Арендодателя;

- при существенном ухудшении состояния Имущества по вине Арендатора;

- невнесения Арендатором арендной платы более двух месяцев подряд, систематического (более двух раз) внесения арендной платы не в полном размере, определенном договором;

- невыполнения условия договора об обеспечении Арендатором беспрепятственного доступа представителей Арендодателя для проведения проверок состояния и использования арендуемого Имущества.

Основания для расторжения договора, указанные в настоящем пункте, соглашением сторон установлены как существенные условия договора и подтверждаются актом проверки использования арендуемого Имущества.

7.4. По требованию Арендатора настоящий договор может быть расторгнут:

- при непредоставлении Арендодателем Имущества в срок, установленный договором;

7.5. В случае досрочного освобождения Арендатором занимаемого по настоящему договору Имущества без уведомления Арендодателя и оформления акта приема-передачи Арендодатель имеет право на односторонний отказ от исполнения договора аренды.

Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

7.6. Если Арендатор намерен прекратить договорные отношения по истечении срока действия договора, он обязан оформить акт сверки проведенных расчетов до прекращения договора, акт приема-передачи и дополнительное соглашение о расторжении договора.

7.7. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**8. Срок действия договора**

8.1. Договор аренды заключается с \_\_\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**9. Заключительные положения**

9.1. В день заключения настоящего договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между сторонами по вопросам, являющимися его предметом, утрачивают силу.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

9.3. Если какое-либо из положений настоящего договора в связи с изменением законодательства становится недействительным, то это не затрагивает действительности остальных его положений. В случае необходимости стороны договорятся о замене недействительного положения положением, позволяющим достичь сходного результата.

9.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, применяются правила, установленные гражданским законодательством, действующим на территории Российской Федерации.

9.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Регистрацию Договора осуществляет любая из сторон.

9.6. Настоящий Договор по истечении срока может быть продлен в соответствии с частью 9 статьи 17.1 «Закона о защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г.

9.7. К настоящему Договору прилагается акт приема-передачи Имущества, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора.

1. **Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **АРЕНДОДАТЕЛЬ:**  **Администрация Карагинского муниципального района**  Адрес: 688700, Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Советская, д.37.  Телефон/факс: (841545) 41-344, факс: (841545) 41-343  E-mail: [akmr@karaginskiy.ru](mailto:akmr@karaginskiy.ru)  в УФК по Камчатскому краю (Администрация Карагинского муниципального района, л/счет 04383005080)  ИНН 8203000674, КПП 820301001 БИК 013002402, ОКТМО 30824406  Банк: Отделение Петропавловск-Камчатский Банка России//УФК по Камчатскому краю,  г. Петропавловск-Камчатский  Единый казначейский счет:40102810945370000031  Казначейский счет: 03100643000000013800  Код дохода: 901 1 11 05035 05 0000 120  Глава Карагинского муниципального  района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Гаврилов | **АРЕНДАТОР:** |

Приложение № 1

к договору аренды муниципального недвижимого имущества, расположенного на территории Карагинского муниципального района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

**муниципального недвижимого имущества, расположенного на территории Карагинского муниципального района**

**п. Оссора «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 года**

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Карагинского муниципального района,именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»,** в лице Главы Карагинского муниципального района**,** Гаврилова Владислава Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Арендатор»,** с другой стороны, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает Имущество: **Пирс грузовой**, кадастровый номер 82:02:000007:336 и **земельный участок**, кадастровый номер 82:02:000007:635 (далее - Имущество), а также копию технической документации (технический паспорт).

2. Характеристика Имущества: **Пирс грузовой**, назначение – пирс погрузоразгрузочного участка; протяженность 45 м; местоположение: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Заводская, 2,  **земельный участок,** площадь **-** 289 кв.м.; категория земель: земли населенных пунктов; вид разрешенного использования: объекты водного транспорта; местоположение: Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора.

3. На момент приема-передачи Имущество находится в не пригодном состоянии для использования, по целевому назначению, требует проведения капитального ремонтаи (или) реконструкции объекта.

4. Взаимных претензий друг к другу стороны не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПЕРЕДАЛ** | **ПРИНЯЛ** |
| Арендодатель: | Арендатор: |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Гаврилов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П |  |